

UNE PROFESSION EN PLEIN ESSOR:

Un aperçu des possibilités de
perfectionnement offertes aux praticiens
de l'éducation en milieu de travail

Margerit Roger, M.Ed

Publié par le **Secrétariat national à
l'alphabétisation**
Développement des ressources humaines
Canada Ottawa
(Ontario) KIA IK5

Janvier 1999

**Les opinions exprimées dans le présent document
sont celles de l'auteur et ne reflètent pas
nécessairement le point de vue de Développement
des ressources humaines Canada ou du
gouvernement fédéral.**

**N° de catalogue MP95-2/2-1999E
ISBN 0-662-27627-2**

**Pour commander des exemplaires de ce rapport,
communiquer**

**le Secrétariat national à l'alphabétisation, DRHC
Ottawa (Ontario) K1A 1K5
Téléphone: (819) 953-5280
Télécopier: (819) 953-8076
Courrier élect.: nls@fox.nstn.ca
<http://www.nald.ca/nlsf.htm>**

**An English version of this publication is available
upon request**

TABLE DES MATIÈRES

I. Introduction

II. Sommaire

Le rôle du perfectionnement des praticiens

La recherche

Un aperçu des constatations

Un regard vers l'avenir

III. Résumé des programmes

La formation des praticiens au Yukon

Session d'alphabétisation en milieu de travail (Aurora College)

Summer Literacy Institute (Literacy B.C.)

Summer Literacy Institute - Stage dirigé par un mentor
(Literacy B.C.)

Ateliers du B.C. Construction Industry Skills Improvement
Council

B.C. Construction Industry Skills Improvement Council-
Établissement de profils d'emploi

De la salle de classe au lieu de travail - La formation des
formateurs en milieu de travail (Alberta Vocational College -
Edmonton)

Le perfectionnement des formateurs en milieu de travail
(Alberta Vocational College - Calgary)

L'alphabétisation en milieu de travail sur le terrain (Calgary
Learning Centre)

Rester dans le jeu: L'éducation en milieu de travail
(Saskatchewan Workplace Education Consortium)

Le programme de formation d'animateurs entre pairs du
programme WEST (Saskatchewan Federation of Labour)

L'éducation de base en milieu de travail (Éducation en milieu de
travail Manitoba)

Certificat supérieur d'éducation en milieu de travail (Éducation
en milieu de travail Manitoba)

Manitoba Association of Workplace Educators and Consultants

TABLE DES MATIÈRES - suite

L'éducation en milieu de travail en Ontario
Formation des instructeurs du Programme d'éducation de base
pour la formation professionnelle (Fédération du travail de
l'Ontario)
Cours pour les formateurs du programme W/WEBS
L'apprentissage en milieu de travail (Collège Frontière)
Atelier de formation de base (Laubach Literacy of Canada)
La formation des praticiens au Québec (Centre
d'alphabétisation, Collège Dawson)
La formation des praticiens au Nouveau-Brunswick
Making It Work in the Classroom (Department of Education
and Culture de la Nouvelle-Écosse)
La formation des praticiens de l'éducation en milieu de travail
(Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse)
Préparer le personnel à la formation générale à l'aide d'activités
d'apprentissage adaptées au milieu de travail (Department of
Education and Culture de la Nouvelle-Écosse)
L'éducation en milieu de travail - "Making it Work" (Île-du-
Prince-Édouard)
La formation des praticiens à Terre-Neuve
Symposium pour les praticiens de l'Ouest

IV. Vue d'ensemble: Clientèle et format

INTRODUCTION

Ce rapport présente un aperçu de quelques-unes des possibilités de perfectionnement professionnel qui ont été offertes aux praticiens de l'éducation en milieu de travail dans tout le Canada au niveau local, régional ou national durant les dernières années'. Il a été produit pour le Secrétariat national à l'alphabétisation afin de répertorier certains modèles et programmes de formation conçus expressément pour les praticiens de l'éducation en milieu de travail et de faire connaître les besoins communs et les initiatives innovatrices.

L'information a été recueillie à l'aide de questionnaires et de conversations téléphoniques avec plus de trente-cinq représentants de programmes de perfectionnement des praticiens. Des recherches ont été faites dans l'Internet pour savoir s'il existait d'autres programmes canadiens de formation des praticiens. L'information a ensuite été compilée dans les résumés de programme présentés dans les pages qui suivent.

Bien qu'on se soit efforcé de présenter un échantillon complet et représentatif des possibilités de perfectionnement des praticiens offertes partout au Canada, il se peut que certains programmes ou détails ne soient pas inclus dans le rapport. Si vous aimeriez ajouter de l'information ou des résumés de programme, veuillez communiquer avec Brigid Hayes à l'adresse indiquée ci-dessous.

En conclusion, je remercie sincèrement toutes les personnes qui ont pris le temps de m'envoyer de la documentation et de répondre aux questions. Leur nom figure dans les résumés comme personne-ressource ou coordonnateur de la formation. La production du rapport n'aurait pas été possible sans leur aide. Je remercie tout particulièrement Sue Folinsbee d'avoir fourni l'aperçu historique présenté dans la section de l'Ontario.

BRIGID HAYES

Conseillère en matière de programme
Secrétariat national à l'alphabétisation
15, rue Eddy, pièce 10E10
Ottawa (Ontario) K1A 1K5
(819) 953-5568
(819) 953-8076 téléc.
Cour. élec. : hayesb@fox.nstn.ca

1 Pour les besoins de ce rapport, le terme 'praticien' désigne les enseignants, les consultants, les chercheurs, les animateurs/formateurs entre pairs et les éducateurs itinérants qui se livrent directement à des activités d'éducation en milieu de travail dans des collèges, des ministères gouvernementaux, des groupes syndicaux, des organismes communautaires ou des entreprises indépendantes.

SOMMAIRE

Le rôle du perfectionnement des praticiens

L'avenir de l'éducation en milieu de travail, bien plus que celui de nombreux autres domaines, repose sur une étroite collaboration entre les organismes et les personnes qui jouent des rôles différents mais tout aussi importants. Pour maintenir l'élan de la formation de base en milieu de travail et pour faire face aux défis de ce domaine durant la prochaine décennie et par la suite, tous les intervenants devront prendre appui sur leur expérience et leur expertise actuelles afin d'atteindre un niveau supérieur de reconnaissance publique et de professionnalisme.

Plus particulièrement, il sera important pour les praticiens de pouvoir "livrer la marchandise", c'est-à-dire de répondre efficacement aux besoins changeants des intervenants locaux, régionaux ou nationaux. On accorde de plus en plus d'attention aux résultats de la formation et à la qualité des services. Par ailleurs, les intervenants ont des attentes plus élevées en raison des nouvelles priorités fiscales et de l'expérience des programmes efficaces. Les praticiens doivent non seulement avoir des compétences et des connaissances dans une multitude de domaines et de rôles, mais ils doivent continuer à faire face aux défis avec polyvalence et créativité.

Cela signifie que le perfectionnement des praticiens joue un rôle essentiel dans le développement de l'éducation en milieu de travail en tant que domaine et en tant que profession. Les nouveaux praticiens doivent connaître les principes fondamentaux et les techniques d'enseignement de l'éducation en milieu de travail. De plus, ils auront peut-être besoin de compétences particulières en matière de planification de programme, d'évaluation ou de promotion. Les praticiens plus expérimentés auront besoin d'information et de formation pour développer leurs spécialités et trouver des moyens d'appliquer les résultats des recherches avant-gardistes. Ils devront aussi trouver des occasions de tirer des enseignements d'autres intervenants et de professions connexes. Les praticiens qui sont actifs depuis longtemps voudront peut-être considérer l'éducation en milieu de travail d'un point de vue plus théorique, afin d'élargir la base de connaissances actuelle et de créer des cadres conceptuels qui mèneront à la conception de nouveaux modèles d'enseignement ou de programme.

Bref, tout comme les entreprises et les groupements syndicaux sont avantagés par l'adoption d'une approche stratégique à l'égard du perfectionnement du personnel, les intervenants du domaine de l'éducation en milieu de travail gagnent à considérer qu'ils font partie d'une «organisation d'apprentissage» qui s'efforce de promouvoir la croissance professionnelle à tous les niveaux d'expérience.

Cependant, avant de planifier le développement futur de la profession, il est utile de connaître les efforts qui ont été faits jusqu'à maintenant pour former les praticiens. Ce document présente un aperçu de diverses initiatives de perfectionnement des praticiens qui ont été prises durant ces premières étapes formatives de l'éducation en milieu de travail au Canada. Allant d'ateliers locaux jusqu'à des conférences nationales, ces initiatives reflètent le caractère local de l'éducation

en milieu de travail et illustrent les besoins communautaires auxquels on a répondu de manière à tenir compte des objectifs locaux ou régionaux et des participants. Ce compte rendu des initiatives de perfectionnement des praticiens montre également les éléments communs qui existent à travers le pays et indique de nouvelles orientations pour encourager le développement continu de la profession.

La recherche

Des entrevues personnelles ont été menées auprès d'administrateurs et de planificateurs qui s'occupent directement d'éducation en milieu de travail, afin de recueillir les données sur les initiatives de perfectionnement des praticiens qui ont été offertes au Canada durant les dernières années. De plus, des recherches ont été faites dans l'Internet pour trouver d'autres organismes qui offrent des activités de formation des praticiens. Au total, on a demandé à plus de trente-cinq personnes (représentant chaque province et territoire) de décrire les possibilités de perfectionnement professionnel des praticiens offertes au niveau local et régional.

La recherche était axée principalement sur les activités de formation structurées et conçues expressément pour les praticiens de l'éducation en milieu de travail. Cela signifie que dans les cas où des sujets d'éducation en milieu de travail faisaient partie de programmes de formation destinés à d'autres éducateurs et professionnels (p. ex. enseignants d'école secondaire, agents de ressources humaines, alphabétiseurs, etc.), ces programmes n'ont pas été décrits en détail dans le rapport. De même, un certain nombre d'initiatives informelles de perfectionnement professionnel ont été recensées durant les entrevues, mais elles n'ont pas été décrites en détail dans le rapport. Elles sont énumérées brièvement à la [Autres possibilités](#)

Un aperçu des constatations

Voici un aperçu des principales constatations de la recherche:

Clientèle : En général, les initiatives de perfectionnement professionnel visent l'un des groupes suivants de praticiens de l'éducation en milieu de travail, ou les deux :

- les andragogues qui travaillent dans des domaines connexes et qui sont intéressés à faire partie du domaine de l'éducation en milieu de travail;
- les andragogues qui ont de l'expérience de la planification, de la réalisation et/ou de l'évaluation d'activités de formation de base en milieu de travail.

Quelques programmes ont été conçus pour les employés et les organisateurs et éducateurs syndicaux qui assumeront un rôle de formateur entre pairs. Quelques programmes ont aussi été offerts aux planificateurs et aux agents itinérants qui ont pour principale tâche de commercialiser, d'organiser et de contrôler des programmes d'éducation en milieu de travail.

Ampleur : Jusqu'à maintenant, les programmes de perfectionnement des praticiens ont été principalement le résultat d'efforts provinciaux ou locaux, bien que l'on collabore souvent avec des spécialistes d'autres provinces ou d'autres régions pour obtenir leur aide durant les étapes de développement ou pour les inviter à présenter des exposés. À la lumière de la participation aux

événements régionaux et nationaux, comme les populaires "Summer Institutes" et la première conférence nationale d'ABC CANADA intitulée "Moving Forward", il semble que les praticiens aient aussi besoin de plus vastes activités de réseautage et de partage d'expertise.

Fréquence : Dans la plupart des provinces, les activités de perfectionnement professionnel ont été offertes aux praticiens à titre de programmes-pilotes sur une base ponctuelle et selon le besoin. Le besoin est déterminé à l'origine par les administrateurs ou les organisations qui tentent de créer ou d'accroître la capacité d'exécution dans une région. Une fois qu'il existe un groupe de praticiens expérimentés et/ou qualifiés, on offre parfois des sujets plus avancés ou spécialisés: troubles d'apprentissage, reconnaissance des acquis, partenariats durables, rédaction de propositions, questions théoriques, etc. Si un programme de formation est répété (ce qui est rare), le programme original est modifié de manière à tenir compte des besoins et des intérêts les plus courants. Les programmes de formation BEST, WEST et Laubach comptent parmi un petit nombre d'initiatives qui sont offertes régulièrement et depuis longtemps.

Niveau : Étant donné que l'on vise principalement à créer une capacité d'exécution dans plusieurs régions, bon nombre des initiatives sont des programmes d'initiation qui sont souvent destinés à des employés ou à des andragogues provenant de domaines connexes et qui sont axés sur des connaissances générales et sur le développement de compétences pratiques en matière d'analyse de besoins, de programmation et d'enseignement. Récemment, un volet de commercialisation a été ajouté à certains cours d'initiation. Des cours et des programmes supérieurs sont offerts aux endroits où l'éducation en milieu de travail est plus établie ou en pleine évolution. Par conséquent, les cours supérieurs sont plus rares.

Liens : Le perfectionnement des praticiens n'est généralement pas relié aux programmes existants de formation ou d'agrément offerts par les établissements reconnus. Ce sont plutôt les groupes ou les organisations offrant la formation qui reconnaissent la participation ou la réussite aux programmes. Dans certains cas, des unités de transfert sont négociées avec des universités ou des collèges, de manière à ce que la formation en matière d'éducation en milieu de travail puisse compter en vue de l'obtention d'un certificat en andragogie ou d'un diplôme de cycle supérieur.

Format : La formation des praticiens, que ce soit de niveau débutant ou supérieur, est offerte sous forme de programmes intensifs d'une ou deux semaines, d'atelier ou de série d'ateliers. Elle n'est pas offerte sous forme de programme à volets multiples échelonné sur plusieurs années. Une seule initiative de perfectionnement des praticiens était offerte sous forme de stage dirigé par un mentor. À l'heure actuelle, les méthodes d'enseignement à distance (Internet, téléconférence, correspondance) ne sont pas utilisées.

Contenu : Les ateliers et les programmes sont axés sur les méthodes, les perspectives et l'information canadiennes. Les concepteurs et les animateurs proviennent du Canada et du domaine de l'éducation en milieu de travail; il y a très peu de volets interdisciplinaires ou internationaux. Il y a peu d'éléments théoriques, philosophiques ou scolaires, car la formation est axée sur le développement de compétences pratiques.

<i>Sujets de la majorité des programmes</i>	<i>Sujets de plusieurs programmes</i>	<i>Sujets spécialisés de quelques programmes seulement</i>
<ul style="list-style-type: none"> - le contexte plus large de l'éducation en milieu de travail - les principes et les processus base de l'éducation en milieu de travail - les points de vue de l'industrie et des travailleurs sur l'éducation en milieu de travail - l'analyse des besoins de l'organisation - l'analyse des besoins des personnes - les outils et les méthodes de collecte d'information - les modèles de conception et d'exécution de programmes - les outils et les techniques d'évaluation de programmes 	<ul style="list-style-type: none"> - l'analyse des tâches et les profils de compétences essentielles - l'élaboration de matériel - la commercialisation auprès des entreprises - la promotion auprès du personnel - le point de vue des éducateurs sur l'éducation en milieu de travail - comment formuler des recommandations - comment dresser des plans d'action - les règles de l'art - les principes de l'éducation des adultes - visites d'entreprise - l'évaluation des apprenants 	<ul style="list-style-type: none"> - les mathématiques en milieu de travail - l'anglais en milieu de travail - la compréhension de documents - les troubles d'apprentissage - les facteurs interculturels - l'historique de l'éducation en milieu de travail - l'Enquête internationale sur l'alphabétisation des adultes - la connaissance de l'anglais langue seconde - comparaison de différents modèles de présentation - l'organisation industrielle et les tendances relatives à la gestion - la structure et les approches syndicales - la lisibilité et la rédaction en langage clair - les syndicats et l'éducation - l'enseignement de la lecture et de l'écriture - les styles d'apprentissage - autres possibilités d'environnement d'apprentissage - l'usage de langage et de texte authentiques - la reconnaissance des acquis - travailler avec l'équipe de projet - la formation générale - l'assurance de la qualité et l'éducation en milieu de travail - la création de matériel de promotion multimédias

Présentation : Tous les programmes emploient diverses activités de formation pratique et formats de présentation, y compris des exposés, des travaux de groupe, des séminaires interactifs et des discussions en groupe. De nombreux programmes offrent des visites d'entreprise pour illustrer la réalité de l'éducation en milieu de travail. Des efforts sont faits pour présenter les points de vue des entreprises, des gouvernements et des syndicats dans le cadre des activités de formation des praticiens.

Financement : La grande majorité des programmes de perfectionnement des praticiens sont financés directement ou indirectement par des organismes ou des ministères gouvernementaux qui soutiennent l'alphabétisation en milieu de travail. Le Secrétariat national à l'alphabétisation est particulièrement actif à cet égard. Certains programmes de formation sont financés par des employeurs individuels ou des groupement syndicaux affiliés. Dans presque tous les cas, les participants aux programmes de formation reçoivent une aide financière partielle ou complète. Seulement quelques programmes de formation sont offerts sur une base de recouvrement des coûts auprès des participants.

Autres possibilités de perfectionnement professionnel : Diverses autres possibilités de perfectionnement professionnel ont été relevées durant les entrevues. Il s'agit à la fois de possibilités non structurées de perfectionnement des praticiens et de cours non conçus expressément pour les praticiens de l'éducation en milieu de travail. Elles sont énumérées ci-dessous à titre d'information :

Possibilités de perfectionnement professionnel non structurées :

- Rencontres d'andragogues et/ou d'éducateurs en milieu de travail pour partager des idées, des connaissances et des ressources
- Appartenance à des organismes connexes: professionnels des ressources humaines et de la formation, administration des affaires, évaluation, anglais langue seconde, qualité industrielle, etc.
- Participation à des conférences
- Contact avec des firmes de consultation qui s'occupent de développement organisationnel, de formation professionnelle, d'évaluation de compétences, etc.
- Contact avec des entreprises privées qui offrent de la formation de base aux adultes (généralement en vue de l'obtention d'un diplôme de formation générale et de certificats du même genre)
- Contact avec des associations industrielles et syndicales qui s'intéressent à la formation
- Contact avec des associations communautaires (p. ex. troubles d'apprentissage)
- Contact avec des organismes de formation professionnelle, de formation en apprentissage et de formation dans les métiers
- Contact avec des conseils scolaires, des collègues et des fournisseurs de services connexes
- Conférenciers des domaines des affaires, du travail et de l'éducation
- Accès à l'Internet pour les organismes qui s'occupent de normes professionnelles, de profils d'emploi, de reconnaissance des acquis, d'évaluation, d'analyse et d'autres initiatives d'éducation en milieu de travail
- Mentorat informel et collaboration inter-équipes
- Ressources dans les bibliothèques universitaires et publiques et/ou dans les centres d'information.

Cours et programmes connexes:

- Certificat en programmes d'éducation des adultes et d'éducation permanente
- Programmes de cycle supérieur en éducation des adultes
- Grades et diplômes en éducation des adultes
- Programmes de développement des ressources humaines portant sur la culture organisationnelle, la formation et le perfectionnement, la constitution d'équipes, etc.
- Cours d'administration des affaires portant sur les tendances relatives à la gestion, les nouveaux processus de production, les initiatives en matière de qualité, etc.
- Cours spécialisés portant sur la lecture de plans, la norme ISO 9000, le système AutoCad, etc.

Un regard vers l'avenir

Durant les entrevues, un certain nombre de suggestions ont été faites à propos de l'avenir du perfectionnement des praticiens. Il a été suggéré de ...

- encourager le réseautage et le partage des connaissances dans tout le pays
- concentrer une plus grande partie des activités de perfectionnement professionnel sur la création de partenariats avec les différents intervenants du domaine de l'éducation en milieu de travail
- tenter de définir les compétences voulues/requises pour les différents types de praticiens de l'éducation en milieu de travail et s'en servir comme modèle pour planifier les programmes de perfectionnement professionnel
- donner plus de formation sur les compétences en matière de commercialisation améliorer les compétences en matière d'analyse de besoins organisationnels
- trouver des moyens d'accorder une reconnaissance professionnelle aux praticiens afin d'accroître la crédibilité et la perception du professionnalisme
- définir les «pratiques exemplaires» pour les différents types de praticiens
- tenir des discussions théoriques et philosophiques sur l'éducation en milieu de travail en plus de donner une formation pratique
- établir des liens avec des programmes établis, comme le CACE ou les certificats de cycle supérieur
- favoriser, soutenir et reproduire des méthodes informelles de perfectionnement professionnel
- explorer l'enseignement à distance comme moyen d'offrir des possibilités de perfectionnement professionnel à l'échelle nationale et internationale
- contribuer à la création d'un groupe de discussion (Listserv) canadien sur l'éducation en milieu de travail
- examiner les possibilités qu'offre l'Internet comme source d'information et centre de communications pour les praticiens de l'éducation en milieu de travail
- encourager la recherche universitaire et scientifique dans le domaine
- élaborer des programmes d'éducation plus complets avec l'aide d'établissements reconnus

LA FORMATION DES PRATICIENS AU YUKON

- Renseignements généraux

Le Territoire du Yukon travaille actuellement à créer des programmes d'éducation en milieu de travail. Il envisage d'offrir des activités de perfectionnement des praticiens dans l'avenir, mais aucune date n'a encore été fixée.

Personne-ressource:

Liesel Briggs, Executive Director
Yukon Learn
308, rue Hanson
Whitehorse (Yukon)
Y1A 1Y6
(867) 668-6280
(403) 633-4576 téléc.
learn@yknet.yk.ca

YELLOWKNIFE, TERRITOIRES DU NORD-OUEST

SESSION D'ALPHABÉTISATION EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Une session de formation d'une semaine offerte aux éducateurs de tous les Territoires du Nord-Ouest pour leur apprendre à créer et à offrir des activités d'alphabétisation en milieu de travail.

Hôte : Aurora College

Personne-ressource : Alexandra Milburn, Workplace Education Co-ordinator

Aurora College, Yellowknife Campus

Sac postal 9700

Yellowknife (T. N.-O.)

XIA 2R3

(403) 920-3030

(867) 920-2226 téléc.

alexandra_milburn@learnnet.nt.ca

Date : 1997

- Participants

Nombre : 30

Admissibilité / antécédents : Des andragogues provenant d'une multitude de domaines, certains d'entre eux ayant de l'expérience en éducation en milieu de travail, ont été invités à participer à la session. Les participants sont venus de différentes régions des Territoires de l'Ouest et du Nunavut.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La majorité des participants travaillaient dans des collèges communautaires ou des instituts. Beaucoup d'entre eux avaient de l'expérience en formation professionnelle et/ou en alphabétisation communautaire. Certains avaient de l'expérience en éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Des programmes d'éducation en milieu de travail commencent à être établis dans les T. N.- o. Parmi les andragogues qui ont participé à la session de formation, bon nombre offrent présentement des cours de d'éducation de base des

adultes dans des collèges locaux et des lieux de travail. Dans certaines régions, des formateurs itinérants offrent des cours d'éducation en milieu de travail dans de petites communautés. Certains participants font des analyses de besoins ou offrent des programmes à titre de consultants indépendants, en étroite collaboration avec des collèges locaux.

- **Programme**

Créé par : Sue Folinsbee (ABC CANADA) et Nancy Steel (ABC CANADA West) en collaboration avec un comité directeur composé de Cate Sills (Alphabétisation et Éducation de base des adultes, gouvernement des T. N.-O.), Glenys Dawson (Aurora College) et d'éducateurs locaux.

Durée : 35 heures sur une période d'une semaine.

Objectifs / résultats attendus:

- définir les principes fondamentaux des règles de l'art de l'éducation en milieu de travail
- formuler des stratégies pour créer des partenariats efficaces entre les travailleurs, les employeurs, les éducateurs, le gouvernement et d'autres
- acquérir et développer des compétences particulières (analyse des besoins organisationnels, mise en place d'un programme, évaluation de programme, élaboration d'un programme d'études, etc.)
- formuler une stratégie de commercialisation
- regrouper en réseau des praticiens dispersés

Sujets:

- Créer un cadre d'alphabétisation en milieu de travail (Sue Folinsbee)
- Planifier et effectuer une analyse des besoins d'éducation de base en milieu de travail (Sue Folinsbee)
- Relier les profils de compétences essentielles avec les analyses de besoins du milieu de travail (Julian Evetts et Conrad Murphy)
- Évaluation axée sur les travailleurs (Karen Bennet) Élaboration d'un programme d'alphabétisation et d'un programme d'études / Conception du matériel (Karen Bennet)
- Planifier un programme d'évaluation (Nancy Steel)
- Commercialisation en milieu communautaire et en milieu de travail (Nancy Steel)

Approche pédagogique : Le programme a été conçu comme un cours interactif dont la forme est semblable à un séminaire. En plus des exposés présentés par les différents animateurs, les participants ont pris part à des travaux de groupe et à des discussions pour partager leur expertise.

Matériel : Les participants ont reçu une multitude de documents contenant de l'information reliée au sujet de chaque journée, ainsi que des ressources générales.

Responsables de la formation : Sue Folinsbee et Nancy Steel

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'a pas fait l'objet d'une évaluation formelle. Les programmes ont été évalués de façon formelle au moyen de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : Sans objet.

- Détails administratifs

Frais : Aucuns frais

Source de financement : Gouvernement des Territoires du Nord-Ouest, ministère de l'Éducation, de la Culture et de l'Emploi.

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel, déplacements et hébergement.

- Commentaires
- On prévoit que le nombre de programmes d'éducation en milieu de travail dans les différentes régions des Territoires du Nord-Ouest augmentera au cours des prochaines années, à mesure que le profil de l'éducation en milieu de travail grandira et que d'autres entreprises et organismes s'y intéresseront. De plus, le taux de roulement des éducateurs en milieu de travail est relativement élevé. On envisage donc d'offrir en 1998 un autre programme de formation officiel aux nouveaux éducateurs en milieu de travail et à ceux qui ont de l'expérience dans ce domaine.

SUMMER LITERACY INSTITUTE

- Renseignements généraux

Un programme de formation de deux semaines, ainsi qu'un stage facultatif de quatre mois, pour les formateurs qui travaillent dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Hôte : Literacy B.C.

Personne-ressource : Stacey Huget

Literacy B.C.

510, rue Hastings Ouest, bureau 622

Vancouver (C.-B.)

V6B 1L8

(604) 438-3901

(604) 438-3906 téléc.

shuget@netcom.ca

Date(s) : Juillet 1996 (version prolongée du programme d'une semaine offert en juillet 1994 - Summer Institute for literacy and adult basic education instructors).

- Participants

Nombre : 25 (1994)⁽²⁾, 25 (1996)⁽³⁾

Admissibilité / antécédents: La majorité des participants au Summer Literacy Institute de 1996 étaient des andragogues (certains d'entre eux ayant un emploi et d'autres étant sans emploi).

Expérience d'éducation en milieu de travail : Bon nombre des participants n'avaient jamais travaillé directement à offrir des programmes d'éducation en milieu de travail avant de venir au Summer Institute. Cependant, certains d'entre eux s'étaient occupés de questions liées à l'éducation en milieu de travail dans le cadre de programmes communautaires. Quelques-uns avaient planifié et/ou offert des activités d'éducation en milieu de travail avant de venir au Summer Institute.

2 Au total, 75 formateurs ont participé aux différents volets du Summer Institute de 1994. Vingt-cinq participants étaient inscrits au volet de l'éducation en milieu de travail.

3 Au total, 50 formateurs ont participé au Summer Institute de 1996. Vingt-cinq participants ont pris part au volet de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Bon nombre des participants au Summer Institute offrent des éléments d'éducation en milieu de travail dans,le cadre de programmes d'alphabétisation en attendant de trouver un emploi dans le domaine de l'éducation en milieu de travail. Plusieurs d'entre eux travaillent à offrir des programmes existants administrés par des collèges communautaires et des firmes de consultation indépendantes. Quelques-uns ont créé leur propre entreprise de consultation et ont intégré à leur gamme de services les compétences acquises au Summer Institute.

- **Programme**

Créé par : Sue Folinsbee, en collaboration avec des praticiens et des planificateurs locaux (1994). Modifié par Sue Folinsbee et Nancy Steel (1996). Coordonné par Mary Thompson Boyd, responsable de la formation et du développement régional de Literacy B.C.

Durée : environ 40 heures sur une période de dix jours.

Objectifs / résultats attendus:

- examiner et analyser un cadre pour établir des programmes d'éducation en milieu de travail
- définir les principes des règles de l'art et en discuter
- formuler des stratégies pour créer des partenariats efficaces entre les travailleurs, le patronat, les éducateurs, le gouvernement et d'autres
- entendre les points de vue des gens d'affaires, des organisations syndicales et des éducateurs locaux
- améliorer les compétences nécessaires pour effectuer des analyses de besoins qui conviennent aux différentes phases du processus de planification
- apprendre à établir des priorités et à formuler un plan d'action d'après les résultats des analyses des besoins organisationnels
- planifier une évaluation de programme collective . concevoir et élaborer un programme d'études adapté au milieu de travail
- formuler une stratégie de commercialization

Sujets:

- Jour 1 : Éducation en milieu de travail: définitions, principes, processus, questions primordiales et cas de réussite
- Jour 2 : Comprendre les motifs de l'éducation en milieu de travail: points .de vue des gens d'affaires et des travailleurs
- Jour 3 : Comprendre l'éducation en milieu de travail: le point de vue d'un éducateur
- Jour 4 : Planifier et effectuer une analyse des besoins d'éducation de base en milieu de travail
- Jour 5 : Formuler des recommandations et un plan d'action . Jour 5 : Analyse de l'éducation de base en milieu de travail
- Jour 6 : Présenter des programmes au personnel
- Jours 7 et 8 : Concevoir un programme d'études et élaborer du matériel pédagogique

- Jour 9 : Planifier un programme d'évaluation
- Jour 10 : Formuler une stratégie de promotion et de commercialisation
- Jour 10 : Récapitulation et évaluation

Approche pédagogique : Le programme a été conçu de manière à inclure une multitude de méthodes d'enseignement. Le cours a été adapté aux besoins, aux intérêts et à l'expérience des participants. On a utilisé différentes stratégies d'apprentissage, par exemple des discussions en petit groupe et en plénière, des études de cas, des sessions de travaux pratiques et des travaux de réflexion individuelle. Durant les après-midi, on a organisé des ateliers pour examiner les questions issues des éléments du cours principal. On a tenu des discussions en groupe pour pouvoir obtenir directement les points de vue des travailleurs et de l'industrie sur les questions d'alphabétisation.

Matériel : Un guide complet de l'animateur offre un aperçu des objectifs, des activités et des documents.

Responsables de la formation : Sue Folinsbee, Nancy Steel et les animateurs de cours Dini Steyn, Tracy Defoe, Lynda Fownes, Lori Milmine.

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage individuel a été évalué au moyen d'une autoévaluation. Le programme a été évalué à l'aide de commentaires et d'un questionnaire final.

Attestation / reconnaissance : Tous les participants ont reçu un certificat de participation de Literacy B.C. Les participants avaient aussi le droit de faire une demande de transfert d'unité au programme CACE de la University of British Columbia.

- **Détails administratifs**

Frais : Les frais d'inscription et les frais d'hébergement et de repas ont été subventionnés. Les participants ont payé environ 425 \$ pour le cours.

Source de financement : En 1996, le Summer Institute a obtenu une subvention à frais partagés du Ministry of Education, Skills and Training de la Colombie-Britannique et du [Secrétariat national à l'alphabétisation](#). Le stage de formation a été financé par le Secrétariat national à l'alphabétisation.

Objet du financement : développement, administration, élaboration de matériel, aide financière aux participants.

- **Commentaires**

Il a été proposé que, dans un proche avenir, le Summer Institute soit relié plus étroitement à une université ou à un collège communautaire local.

SUMMER LITERACY INSTITUTE - STAGE DIRIGÉ PAR UN MENTOR

- Renseignements généraux

Un stage facultatif de quatre mois offert aux formateurs ayant terminé le cours d'éducation en milieu de travail, suivi d'un séminaire avancé d'une durée de trois jours.

Hôte : Literacy B.C. et ABC CANADA

Personne-ressource : Stacey Huget
Literacy B.C.
510, rue Hastings Ouest, bureau 622
Vancouver (C.-B.)
V6B 1L8
(604) 438-3901
(604) 438-3906 téléc.
shuget@netcom.ca

Date(s) : Octobre à juin 1997 (stage dirigé par un mentor), avril 1997 (séminaire avancé)

- Participants

Nombre : 10

Admissibilité / antécédents : Dix éducateurs en milieu de travail de la Colombie- Britannique ont pris part à ce projet-pilote après avoir participé au Summer Institute de 1996.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Certains participants aux stages n'avaient pas d'expérience directe de la planification et de la réalisation de programmes d'éducation en milieu de travail, mais ils ont acquis une bonne compréhension des questions et des techniques après avoir pris part au Summer Institute de 1996. Seulement quelques-uns des stagiaires s'étaient livrés directement à des activités de recherche ou de formation dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Bon nombre des participants aux stages travaillent maintenant à planifier et à offrir des programmes d'éducation en milieu de travail à temps partiel ou à temps plein.

- Programme

Créé par : Sue Folinsbee (Centre d'éducation en milieu de travail, ABC CANADA) et Mary Thompson Boyd (Literacy B.C.)

Durée : Quatre mois (stage), 14 heures sur une période de deux jours (séminaire avancé)

Objectifs / résultats attendus (stage dirigé par un mentor) :

- développer les compétences et la confiance des praticiens dans le domaine de l'éducation de base en milieu de travail
- prendre appui sur l'expérience existante dans le domaine
- constituer un bassin d'éducateurs en milieu de travail qualifiés
- créer, mettre à l'essai et documenter un modèle de perfectionnement professionnel
- faire intervenir les participants dans toutes les phases du perfectionnement professionnel

Objectifs / résultats attendus (séminaire avancé) :

- déterminer l'apprentissage acquis par les participants aux stages d'éducation en milieu de travail et les obstacles rencontrés
- définir et résoudre les problèmes entourant les sujets et les questions non résolus des participants
- examiner les points forts et les points faibles du processus de stage dirigé par un mentor et en discuter
- fournir des exemples et des démonstrations de propositions et d'offres écrites pour des contrats d'éducation en milieu de travail
- présenter de l'information et des ressources en vue de créer des possibilités de travail dans le domaine

Sujets (séminaire avancé) :

- Jour 1 : Compte rendu des stages et discussions à ce sujet, rédaction de propositions et d'offres, possibilités de travail dans le domaine.
- Jour 2 : Possibilités de travail dans le domaine et discussion des questions non résolues, évaluation du processus de mentorat, récapitulation, - évaluation du séminaire, prochaines étapes.

Approche pédagogique : Les participants au cours qui ont suivi le stage ont choisi un mentor en fonction de leurs connaissances et de leur expertise ainsi que de l'endroit du stage. Les stages étaient axés sur les apprenants afin de tenir compte des différences à l'égard du style d'apprentissage, de l'intérêt et du degré d'engagement. Des lignes directrices ont été fournies afin de faciliter le processus de mentorat, et des contrats d'apprentissage ont été établis par chacun des stagiaires et leur mentor.

Matériel : Un rapport final présente un aperçu complet des liens entre les stagiaires et les mentors, des objectifs d'apprentissage, des activités et du matériel.

Mentors : Tracy Defoe, Sue Folinsbee, Lynda Fownes, Nancy Steel et Dini Steyn

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage individuel a été évalué au moyen d'une autoévaluation. Les stages et le séminaire avancé ont été évalués à l'aide de commentaires et d'un questionnaire final.

Attestation / reconnaissance : Sans objet

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement : [Secrétariat national à l'alphabétisation](#)

Objet du financement : développement, administration, élaboration de matériel, et aide financière pour les frais de déplacement, d'hébergement et de repas offerte aux participants au séminaire avancé.

BURNABY, COLOMBIE-BRITANNIQUE

ATELIERS DU B.C. CONSTRUCTION INDUSTRY SKILLS IMPROVEMENT COUNCIL

- Renseignements généraux

Des possibilités de formation offertes sur demande aux éducateurs en milieu de travail et aux administrateurs.

Personne-ressource : B.C. Construction Industry Skills Improvement Council (SkillPlan)

Lynda Fownes, Manager
4303 Canada Way
Burnaby (C.-B.)
V5G 1J3
(604) 436-1126
(604) 437-7539 téléc.

Date(s) : Sur demande

- Participants

Admissibilité / antécédents : Les ateliers sont offerts à tout groupe d'éducateurs ou de planificateurs intéressés.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Bon nombre des participants ont une certaine expérience de l'éducation en milieu de travail. Cependant, la majorité sont des andragogues, des formateurs, des enseignants de niveau secondaire, des administrateurs ou des représentants de l'industrie qui veulent mieux connaître les principes et les techniques de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Les participants appliquent les connaissances et les compétences acquises dans divers domaines, y compris la gestion des ressources humaines, l'élaboration de programmes d'études de niveau secondaire, la formation industrielle et la réalisation de programmes d'éducation en milieu de travail.

- Ateliers

A. Analyse des compétences de base en milieu de travail

Durée : variable, allant de trois heures à quatre jours.

Objectifs / résultats attendus :

- offrir une méthodologie pour définir les compétences de base dans le contexte du milieu de travail
- mieux faire connaître les applications possibles de l'analyse des compétences de base en milieu de travail
- développer les compétences en offrant des possibilités de mise en pratique

Approche pédagogique : Les ateliers sont adaptés aux besoins du groupe de participants et comprennent des présentations sur le contexte, la méthodologie et les applications. Si possible, les possibilités de mise en pratique comprennent des entrevues avec des titulaires de poste.

Matériel : Des documents et/ou des reliures sont remis aux participants durant l'atelier.

Responsable de la formation : Lynda Fownes

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'est pas évalué de façon formelle. Les ateliers sont évalués au moyen de commentaires informels ou de questionnaires, selon le format et les circonstances.

Attestation / reconnaissance : Pour les programmes de longue durée, soit ceux de trois à quatre jours, SkillPlan remet un certificat d'achèvement aux participants.

B. Mathématiques au travail, anglais au travail, compréhension de documents

Durée : variable, allant de trois heures à quatre jours.

Objectifs / résultats attendus (mathématiques, anglais) :

- offrir aux professionnels de l'enseignement une expérience pratique de l'application des compétences linguistiques ou des compétences en mathématiques au travail
- créer un réseau regroupant les éducateurs, les formateurs et l'industrie
- offrir aux enseignants et aux éducateurs des possibilités de partager des idées sur des programmes d'études avec d'autres professionnels de l'enseignement

Objectifs / résultats attendus (compréhension de documents) :

- familiariser une multitude d'éducateurs avec les complexités de l'usage de documents en milieu de travail

- aider les éducateurs et les formateurs à préparer les apprenants adultes à faire face aux exigences relatives à la compréhension de documents en milieu de travail
- offrir une certaine motivation et des suggestions en vue d'une formation continue en matière de compréhension de documents

Approche pédagogique : Les ateliers sont présentés dans le contexte de trois différents métiers. Les participants exécutent des tâches en utilisant leurs compétences linguistiques. Il s'agit d'un apprentissage par l'expérience.

Matériel : Des documents et/ou des reliures sont remis aux participants durant l'atelier.

Responsables de la formation : Julian Evetts, Lynda Fownes, Sheila Whincup, Sue Grecki et un certain nombre de formateurs techniques de métier: Steve Salloway (électricité), John Little (plomberie), Bob Potvin (peinture).

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'est pas évalué de façon formelle. Les ateliers sont évalués au moyen de commentaires informels ou de questionnaires, selon le format et les circonstances.

Attestation / reconnaissance : Pour les programmes de longue durée, soit ceux de trois à quatre jours, SkillPlan remet un certificat d'achèvement aux participants.

- **Détails administratifs**

Frais : La plupart des ateliers sont offerts sur une base de recouvrement des coûts.

Source de financement : Le ministère de l'éducation (provincial) a fourni une aide financière pour les ateliers offerts aux enseignants de la maternelle à la 12^e année. Le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) et le ministère provincial de l'éducation des adultes ont contribué au financement des ateliers offerts aux andradogues. Un atelier a aussi été financé par Woodlinks, un organisme du secteur forestier qui parraine les enseignants de la science du bois de niveau secondaire.

BURNABY, COLOMBIE-BRITANNIQUE

**B.C. CONSTRUCTION INDUSTRY
SKILLS IMPROVEMENT COUNCIL -
ÉTABLISSEMENT DE PROFILS
D'EMPLOI**

- Renseignements généraux

Une possibilité de formation pour les éducateurs en milieu de travail et les administrateurs sur la base de recherches effectuées dans le cadre du Essential Skills Project.

Personne-ressource : B.C. Construction Industry Skills Improvement Council (SkillPlan)

Lynda Fownes, Manager

4303 Canada Way

Burnaby (C.-B.)

V5G 1H3

(604) 436-1126

(604) 437-7539 téléc.

Date(s) : Sur demande

- Participants

Admissibilité / antécédents : Les ateliers sont offerts à tout groupe de planificateurs, de consultants ou de concepteurs de programme intéressés. Les participants viennent de tout le Canada.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Bon nombre des participants ont une expérience directe des questions liées aux compétences essentielles en matière de développement de la main-d'oeuvre. Les participants sont des administrateurs, des directeurs d'analyse de besoins, des concepteurs de matériel pédagogique, des fournisseurs de services, des éducateurs en formation professionnelle, des formateurs de métier, etc. Beaucoup d'entre eux occupent des postes de direction et de responsabilité.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Les participants appliquent les connaissances et les compétences acquises dans divers domaines, y compris la gestion des ressources humaines, l'administration de programmes, l'élaboration de programmes d'études de niveau secondaire, la formation industrielle et la réalisation de programmes d'éducation en milieu de travail.

- Programme

Durée : Trois jours, plus des travaux de prélecture et des travaux à faire après les ateliers (total de cinq à dix heures supplémentaires).

Objectifs / résultats attendus:

- familiariser les participants avec le ESRP et les profils d'emploi
- apprendre aux participants à utiliser la méthodologie du ESR
- fournir des exemples d'un éventail de demandes d'établissement de profils d'emploi
- offrir aux participants des possibilités de mise en pratique pour développer leurs compétences
- créer un réseau de personnes qui établissent des profils d'emploi dans le contexte du milieu de travail.

Approche pédagogique : Les ateliers sont adaptés aux besoins du groupe de participants et comprennent des présentations sur le contexte, la méthodologie et les applications.

Matériel : Les participants reçoivent une reliure complète et un guide du lecteur du ESRP, ainsi que des travaux pratiques enregistrés sur bande vidéo.

Responsables de la formation : Carol McLeod, Glenda Lewe, Lynda Fownes

Méthodes d'évaluation : Le programme est évalué au moyen de commentaires informels et de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : Un certificat du SkillPlan est remis aux participants une fois qu'ils ont terminé les travaux pratiques.

- Détails administratifs

Frais : 495 \$ plus TPS

Source de financement : Le projet-pilote est financé par le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#).

DE LA SALLE DE CLASSE AU LIEU DE TRAVAIL - LA FORMATION DES FORMATEURS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un programme de formation complet de cinq jours pour les andragogues qui s'intéressent à la création et à la réalisation d'activités d'éducation en milieu de travail.

Hôte : Alberta Vocational College - Edmonton

Personne-ressource : Karen Bennett
Community Education and Training
Alberta Vocational College - Edmonton
10215, 108e Rue
Edmonton (Alberta)
T5J 1L6
(403) 427-7855
(403) 415-2543 téléc.
KBennett@edma.avc.calgary.ab.ca

Dates: 1993 à 1998 (1 à 2 fois par année)

Des ateliers portant sur l'anglais en milieu de travail ont été offerts dès 1988.

- Participants

Nombre : Environ 18 par session.

Admissibilité / antécédents : Les participants au programme de formation proviennent d'une multitude de domaines. Le groupe de participants est composé surtout d'andragogues, mais il comprend aussi des agents de ressources humaines, des éducateurs en formation professionnelle et des consultants indépendants qui travaillent auprès de collèges communautaires.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La plupart des participants n'ont pas beaucoup d'expérience directe de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Une fois leur formation terminée, les participants offrent leurs services à des collèges communautaires ou à d'autres organismes qui

ont des programmes d'éducation en milieu de travail. Certains formateurs intègrent leurs connaissances des questions d'éducation en milieu de travail à des travaux d'alphabétisation connexes.

- **Programme**

Créé par : Karen Bennett, AVC Edmonton

Durée : 35 à 40 heures sur une période de cinq jours.

Objectifs / résultats attendus :

- préparer les formateurs à enseigner efficacement en milieu de travail et dans un lieu de travail
- apprendre à faire des analyses de besoins organisationnels ou de besoins de formation pour pouvoir adapter la formation aux besoins du milieu de travail
- comprendre les questions relatives à la formation en milieu de travail ou dans un lieu de travail
- accroître l'efficacité de différentes techniques de formation dans le domaine de l'éducation en milieu de travail
- répondre aux besoins de différents apprenants

Sujets:

- Introduction à l'éducation en milieu de travail
- Analyse des besoins
- Analyse des besoins - partie II : commercialisation et promotion
- Considérations relatives au milieu de travail
- Orientation d'un programme d'études et conception de cours . Analyse et évaluation
- Capacités de calcul
- Troubles d'apprentissage
- Facteurs interculturels
- Anglais en milieu de travail

Approche pédagogique : Le programme est un cours dirigé par un animateur et comporte diverses présentations, y compris des discussions en groupe, des conférences, des travaux de groupe, des visites d'entreprise, des jeux de rôle, etc.

Matériel : La trousse du programme comprend un guide de l'animateur créé par un spécialiste, des rétroprojections et de la documentation, un guide des participants, ainsi qu'une bande vidéo ou un disque laser. On peut acheter ce matériel en s'adressant à la personne-ressource indiquée ci-haut.

Responsables de la formation : Le programme est dirigé par un ou deux animateurs.

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'est pas évalué de façon formelle. Le programme est évalué de façon formelle au moyen de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : Les participants reçoivent un certificat du Alberta Vocational College.

- Détails Administratifs

Frais : Les participants paient environ 300 \$ en frais d'inscription.

Source de financement initial : Le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) et une contribution additionnelle de Alberta Advanced Education and Career Development.

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel.

CALGARY, ALBERTA

LE PERFECTIONNEMENT DES FORMATEURS EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un programme de formation de deux jours pour initier les andragogues aux principes fondamentaux et aux techniques de l'éducation en milieu de travail.

Hôte : Alberta Vocational College - Calgary (AVC) (Bow Valley College)

Personne-ressource :

Karen Hammond

Assessment Centre

AVC Calgary

332, 6e Avenue Sud-Est

Calgary (Alberta)

T2G 4S6

(403) 297-4776

(403) 297-4070 téléc.

khammond@avc.calgary.ab.ca

ou ...

832, 63e Avenue Sud-Ouest

Calgary (Alberta)

T3E 5J9

(403) 249-9860

Dates : Juin 1997

- Participants

Nombre : 12

Admissibilité / antécédents : Les participants ont été choisis en fonction de leur expérience et de leur expertise dans les domaines de la formation en milieu de travail, de l'alphabétisation de l'enseignement de l'anglais langue seconde. De plus, les participants ont été choisis d'après leur volonté et leur capacité d'offrir des services de grande qualité à AVC - Calgary. Avant le programme, les participants ont dû faire une série de lectures sur une multitude de sujets.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Certains participants ont été exposés à l'éducation en milieu de travail, mais la majorité n'avaient pas d'expérience directe des programmes ou de l'enseignement dans ce domaine.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Les participants qui ont terminé la formation appliquent leurs connaissances dans différents domaines. Certains offrent des services contractuels au collège, tandis que d'autres continuent de travailler comme consultants indépendants.

- Programme

Créé par : Karen Hammond et Julian Evetts

Durée : Deux à trois jours

Objectifs / résultats attendus :

- créer une équipe de formateurs et de consultants en milieu de travail pour le volet Workplace Essential Skills Training du Business Training Unit.
- offrir une introduction générale aux sujets et aux processus de l'éducation en milieu de travail
- apprendre et mettre en pratique les principales stratégies de collecte et d'analyse de données en milieu de travail
- apprendre à établir des profils d'emploi et à utiliser une matrice de formation locale
- acquérir des compétences en matière de compréhension, de lisibilité et d'utilisation de documents

Sujets:

- Mise en contexte: éducation en milieu de travail
 - Historique et raison d'être
 - Recherches en matière de compétences de base
 - Enquête internationale sur l'alphabétisation des adultes
 - Défis pour les apprenants de langue seconde
- Cinq modèles d'éducation
 - Modèle sectoriel
 - Tutorat entre pairs
 - Enseignement debout
 - Modèles intégrés
 - Centre d'apprentissage
 - Analyse de besoins organisationnels
 - Raison d'être
 - Modèle du processus
 - Étude de cas
 - Principes des règles de l'art
 - Organisation industrielle et structure syndicale
 - Outils du métier (questionnaires, sondages et groupes de discussion)
 - Entrevues sur les compétences de base
 - Profils des compétences de base
 - Entrevue simulée et analyse

- Analyse de données
- Comparaison de tableaux
- Représentation visuelle
- Matrice de formation
- Compréhension de documents et lisibilité
- Récapitulation et évaluation

Approche pédagogique : Le programme comprend des lectures, des présentations, des jeux de rôle, une étude de cas, des vidéos et diverses activités. La présentation de l'information est suivie d'exercices pratiques.

Matériel : Les participants reçoivent une reliure complète de documents à lire avant le programme. La reliure comprend une bibliographie et des échantillons de documents. Durant tout le programme, d'autres documents sont ajoutés à la reliure.

Responsables de la formation : Karen Hammond et Julian Evetts

Méthodes d'évaluation : Le programme est évalué de façon formelle au moyen d'un questionnaire rempli par tous les participants.

Attestation / reconnaissance : Les participants reçoivent un certificat du Alberta Vocational College.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement initial : Alberta Vocational College - Calgary

Objet du financement : Administration, élaboration du programme et du matériel, soutien des participants.

L'ALPHABÉTISATION EN MILIEU DE TRAVAIL SUR LE TERRAIN

- Renseignements généraux

Un programme de formation des formateurs du domaine de l'alphabétisation en milieu de travail, d'une durée de 56 heures, qui s'appuie sur l'expertise des coordonnateurs d'alphabétisation communautaire pour leur permettre d'offrir des services aux entreprises et aux organisations syndicales dans leur communauté.

Hôte : Calgary Learning Centre

Personne-ressource :

Anne Price, Exec. Director
Calgary Learning Centre
3930, 20e Rue Sud-Ouest
Calgary (Alberta)
(403) 686-9300
(403) 686-0627 téléc.
calernc@cadvision.com

Nancy Steel
a/s Literacy Co-ordinator of Alberta
Alberta Vocational College
332, 6e Avenue Sud-Est
Calgary (Alberta)
T2G 4S6
(403) 297-4777
(403) 297-4949 téléc

Dates : Automne de 1997

- Participants

Nombre : 12 à 15

Admissibilité / antécédents : Les participants étaient des praticiens expérimentés et des coordonnateurs d'alphabétisation communautaire de tout l'Alberta.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La plupart des participants n'avaient jamais travaillé de façon formelle avec des entreprises et des organisations syndicales, mais ils avaient beaucoup d'expérience à répondre aux besoins d'alphabétisation des apprenants en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Après le programme, bon nombre des participants ont commencé à travailler comme consultants, soit de façon indépendante ou dans des établissements d'enseignement.

- Programme

Créé par : Nancy Steel

Durée : Quatre sessions de deux jours, soit un total de 56 heures.

Objectifs / résultats attendus :

- donner aux coordonnateurs d'alphabétisation les connaissances, les compétences et les méthodes nécessaires pour leur permettre de créer, de commercialiser et d'offrir des programmes d'alphabétisation en milieu de travail dans leur communauté
- développer la confiance et la capacité de répondre aux demandes de renseignements des clients éventuels
- engendrer la discussion sur les questions et les principes de l'alphabétisation en milieu de travail
- comprendre et appliquer les principes du rendement des investissements et de l'économie pour pouvoir vendre les programmes
- se familiariser avec les différents moyens de commercialiser l'éducation en milieu de travail
- acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour entreprendre des activités de commercialisation, d'analyse de besoins, de conception et de réalisation de programmes, et d'évaluation
- agir comme mentor auprès des coordonnateurs d'alphabétisation en milieu de travail afin de soutenir leurs efforts

Sujets:

- Module 1 : Cadre de réflexion sur l'alphabétisation en milieu de travail
 - Vers une définition de l'alphabétisation en milieu de travail
 - Tendances ayant une incidence sur le besoin de programmes d'alphabétisation en milieu de travail
 - Comprendre les intervenants et leur rôle
 - Alphabétisation en milieu de travail en tant que partenariat gagnant
- Module 2 : Cadre de réflexion sur l'alphabétisation en milieu de travail (suite)
 - Principes des règles de l'art
 - Élargir la perception de l'éducation de base en milieu de travail
 - Questions d'éthique
 - Foire des ressources - Quels outils existe-t-il?
 - Introduction à l'analyse des besoins organisationnels
- Module 3 : Analyse des besoins organisationnels
 - Étudier l'entreprise
 - Constituer l'équipe
 - Planifier la stratégie d'analyse
 - Concevoir l'outil
 - Entreprendre l'analyse
 - Présenter les conclusions

- Formuler des recommandations
- Analyser les besoins d'anglais langue seconde
- Questions de culture en milieu de travail
- Différences entre l'analyse des besoins d'alphabétisation en milieu de travail et d'éducation en milieu de travail
- Anglais langue seconde et alphabétisation en anglais langue seconde
- Module 4: Modèles d'élaboration de programmes d'études
 - Modèles de réalisation de programmes
 - Élaboration d'un programme d'études
 - Du programme d'études au matériel pédagogique
 - Compréhension de documents
- Module 5 : Analyse de besoins individualisée et troubles d'apprentissage
 - Administration de tests par opposition aux analyses
 - Conception d'un outil d'analyse des besoins individuels
 - Troubles d'apprentissage en milieu de travail
- Module 6 : Évaluation et administration de programmes
 - Pourquoi faire une évaluation?
 - Qu'est-ce que l'évaluation collective?
 - Étapes de planification et d'évaluation
 - Éléments de l'administration de programmes
- Module 7 : Commercialiser l'alphabétisation en milieu de travail
 - Commercialiser l'alphabétisation en tant que question d'intérêt-pratiques actuelles
 - Analyser la clientèle
 - Comprendre l'avantage concurrentiel
 - Faire la présentation
 - Élaborer le plan de commercialisation
 - Faire comprendre l'éducation de base en milieu de travail au personnel

Approche pédagogique : Le programme comporte une multitude d'activités, de présentations et de méthodes. Des conférenciers invités et des panélistes du gouvernement, du monde du travail et de l'industrie ont contribué leurs idées et leur expérience. Tout au long du programme, les participants ont eu de nombreuses occasions d'étudier l'information et d'examiner ses applications. Les jeux de rôle, les activités pratiques et les discussions en groupe ont permis d'échanger des idées et d'acquérir des compétences pratiques. Les activités du programme étaient accompagnées de présentations de matériel documentaire.

Matériel : Un manuel décrivant le programme a été produit par Nancy Steel. Les participants ont reçu une reliure contenant du matériel, de la documentation et des documents de référence.

Responsable de la formation : Nancy Steel

Conférenciers invités : Karen Bennet (AVC Edmonton), Julian Evetts (AVC Calgary), Greg Maruca (U.N.I.T.E.), Ian Thom (C.E.P.U.), Dave Nichols (Imperial Oil) et Gayle Reid (Calgary Learning Centre).

Méthodes d'évaluation : Les sessions de formation individuelles ont été évaluées au moyen de commentaires en groupe et à l'aide de sondages effectués par un comité d'évaluation.

Attestation / reconnaissance : Les participants ont reçu un certificat informel.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement initial : [Secrétariat national à l'alphabétisation](#).

Objet du financement : Élaboration du projet-pilote, aide financière aux participants, élaboration et administration du programme, matériel des participants, aide financière pour les frais de déplacement.

RESTER DANS LE JEU: L'ÉDUCATION EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un cours d'introduction d'une semaine pour les formateurs et les consultants qui ont de l'expérience en andragogie et qui s'intéressent à l'éducation en milieu de travail. Hôte: Workplace Education Consortium in Saskatchewan

Personne-ressource : Ginny Carpenter, Project Co-ordinator
Workplace Education Consortium in Saskatchewan (WECS)
Case postale 2311
Regina (Sask.)
S4P 3Z5
(306) 777-6013
(306) 777-6100 téléc.
wecs@sk.sympatico.ca
www.nald.ca/wecs.htm

Dates : 1996, 1997

- Participants

Nombre : 16 (1996), 13 (1997)

Admissibilité / antécédents : Les personnes ayant de l'expérience en andragogie et intéressées à l'éducation en milieu de travail pouvaient faire une demande de participation à l'atelier. Toutes les demandes ont été acceptées.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La majorité des participants venaient de collèges communautaires ou d'instituts et avaient de l'expérience en formation professionnelle et/ou en alphabétisation communautaire. Certains participants étaient des entrepreneurs indépendants. Plusieurs participants à la séance de formation de 1997 avaient de l'expérience directe de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Environ la moitié des participants aux séances de 1996 et de 1997 avaient fait un peu de travail dans le domaine de l'éducation en milieu de travail. Certains avaient effectué des analyses de besoins organisationnels et d'autres

avaient réalisé des projets pour le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) ou mis en oeuvre des programmes dans leur région.

- **Programme**

Créé par : Margerit Roger (1996) à partir de l'expérience de deux cours offerts au Manitoba. Le programme de 1997 a été conçu par Bebe Ivanochko et Pat Hoffman d'après le cours de 1996.

Durée : 35 heures sur une période d'une semaine.

Objectifs / résultats attendus :

- Initier les andragogues au domaine l'éducation en milieu de travail et leur inculquer les compétences nécessaires pour effectuer des analyses de besoins et des analyses de tâches d'alphabétisation
- Constituer un bassin d'éducateurs en milieu de travail qualifiés et bien informés en Saskatchewan

Sujets :

- Jour 1 : Les intervenants (définitions de l'éducation en milieu de travail, identification des intervenants, points de vue différents, facteurs qui influencent les intervenants)
- Jour 2 : Collecte d'information (information requise, analyse des besoins organisationnels, séances d'information, entrevues avec les participants éventuels, discussion en groupe avec des gens d'affaires et des travailleurs)
- Jour 3 : Élaborer un programme d'éducation en milieu de travail (vérification des connaissances linguistiques et des capacités de lecture et d'écriture, choix et formulation des objectifs, présentation des résultats à l'équipe, visites d'entreprise)
- Jour 4 : Planification pédagogique et conception de matériel didactique (enseignement basé sur le contenu, intégration du lieu de travail et de la salle de classe, conception et adaptation de matériel didactique)
- Jour 5 : Évaluation et suivi du programme (rôle de l'évaluation, communication des résultats, l'instructeur en tant que consultant indépendant)

Le programme révisé (1997) était centré davantage sur le perfectionnement des compétences en matière d'analyse des besoins organisationnels et d'analyse des tâches d'alphabétisation.

Approche pédagogique : Le programme a été conçu comme un cours dont la forme est semblable à un séminaire. En plus des présentations du responsable de la formation, les participants ont pris part à des travaux et à des discussions de groupe. Le programme comprenait également une visite d'entreprise et une présentation en groupe par des représentants de l'industrie et des milieux syndicaux. De l'information supplémentaire sur l'éducation en milieu de travail était présentée sur des panneaux d'affichage pendant toute la durée du programme.

Matériel : Les participants ont reçu une reliure complète ainsi que des documents additionnels sur des ressources, des articles et de l'information portant sur les sujets du jour.

Responsables de la formation : Margerit Roger, M.Ed. (Winnipeg) en 1996; Bebe Ivanochko et fat Hoffman (La Ronge, Regina) en 1997.

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'a pas été évalué de façon formelle. Les programmes ont été évalués de façon formelle au moyen de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : À la fin du programme, les participants ont obtenu un certificat du WECS.

- Détails administratifs

Frais : 200 \$ par participant

Source de financement : [Secrétariat national à l'alphabétisation](#)

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel, aide financière pour les frais de déplacement et d'hébergement

- Commentaires

La présentation en groupe par des représentants de l'industrie et des milieux syndicaux et les visites d'entreprise (deux visites par cours) ont été très profitables et hautement cotées dans l'évaluation.

Des programmes formels d'éducation en milieu de travail commencent à être mis sur pied en Saskatchewan, mais de nombreuses entreprises ont créé leur propre système de formation et de perfectionnement adapté à leur organisation; le domaine commence à peine à se développer pour quelques-uns des participants du secteur de l'alphabétisation en milieu de travail.

LE PROGRAMME DE FORMATION D'ANIMATEURS ENTRE PAIRS DU PROGRAMME WEST

- Renseignements généraux

Un programme d'initiation de deux semaines pour les travailleurs qui veulent devenir des animateurs entre pairs dans le cadre du programme WEST. Hôte: WEST Program, Saskatchewan Federation of Labour

Personne-ressource : Ron Torgerson, Co-ordinator
WEST, Saskatchewan Federation of Labour
2709, 12c Avenue, bureau 103
Regina (Sask.)
S4T 119
(306) 924-8574
(306) 525-8960 téléc.
sfl.west@sk.sympatico.ca

Dates : une fois par année depuis 1991.

- Participants

Nombre : environ dix par session.

Admissibilité / antécédents : Les participants éventuels sont des employés recommandés par le coordonnateur du programme d'après des renseignements recueillis lors de séances d'information et d'entrevues personnelles. Les participants doivent s'engager à jouer un rôle d'animateur entre pairs pendant une période de deux ans (si possible) après le programme.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Les participants proviennent de différents lieux de travail et ont démontré qu'ils sont capables de jouer un rôle d'animateur dans des situations de travail. Une expérience antérieure d'éducation en milieu de travail n'est pas exigée.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Tous les participants au programme de formation remplissent leur engagement de jouer un rôle d'animateur entre pairs.

- Programme

Créé par : Lori Stinson-O'Gormàn, d'après un modèle de formation ayant servi au programme BEST.

Durée : Environ 90 heures sur une période de deux semaines, à quelques semaines d'intervalle (le programme est résidentiel et comprend des activités ayant lieu en soirée).

Objectifs / résultats attendus :

- Donner aux participants les connaissances de base, l'expérience et la confiance nécessaires en matière d'animation entre pairs et d'enseignement coopératif aux adultes
- Former des animateurs entre pairs qualifiés et bien informés qui peuvent travailler dans différentes entreprises

Sujets:

- Éducation des adultes: expériences et principes
- Aperçu du programme WEST
- Reconnaître les besoins d'alphabétisation
- Nos racines syndicales
- Les syndicats et l'éducation
- Alphabétisation: objectifs et méthodes
- Apprendre une autre langue
- Communication orale
- Les débuts d'un animateur de cours
- Programmes efficaces
- Mathématiques
- Lecture et écriture
- Activités de lecture et d'écriture
- Ateliers d'écriture
- Animateurs de cours du programme WEST
- Égalité et solidarité
- Analyser les besoins et établir des objectifs
- Recrutement, négociation et maintien d'un programme WEST
- Animation d'une session
- Planification, évaluation et apprentissage en tant qu'animateur de cours

Approche pédagogique : Le programme a été conçu comme un cours interactif axé sur les apprenants. En plus des présentations du responsable de la - formation,-les participants prennent part à de-vastes travaux et discussions de groupe. Des conférenciers sont parfois invités à parler de certains sujets d'intérêt particuliers. Le programme de formation comprend une multitude de ressources multimédias.

Matériel : Les participants ont reçu une reliure contenant de l'information et des ressources diverses.

Responsable de la formation : Ron Torgerson, WEST Program

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage est évalué de façon informelle lors de séances d'entraînement à l'animation entre pairs. Les programmes eux-mêmes sont évalués de façon formelle au moyen de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : Les participants obtiennent un certificat du programme WEST.

- **Détails Administratifs**

Frais : Le programme est offert sans frais aux participants venant de lieux de travail syndiqués. Depuis 1997, des frais sont exigés aux participants venant de lieux de travail non syndiqués.

Source de financement : Employeurs individuels, Post-Secondary Education (Saskatchewan Education), Saskatchewan Federation of Labour.

Objet du financement : Périodes d'absence du travail, matériel, frais d'exploitation, coordination et cours de formation.

WINNIPEG, MANITOBA

L'ÉDUCATION DE BASE EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un cours d'introduction d'une semaine pour les andragogues et les consultants qui s'intéressent à l'éducation en milieu de travail. Hôte: Comité directeur d'Éducation en milieu de travail Manitoba

Personne-ressource : Sue Turner, coordonnatrice
Éducation en milieu de travail Manitoba
Éducation et Formation professionnelle Manitoba
209 Notre Dame, 4^{ème} étage
Winnipeg (Manitoba)
R3B IM9
(204) 945-1682
(204) 945-0221 téléc.
sturner@edu.gov.mb
www.wem.mb.ca

Dates : Offert deux fois en 1992

- Participants

Nombre : 30 (première fois), 16 (deuxième fois)

Admissibilité / antécédents : Les praticiens qui ont de l'expérience en éducation des adultes et qui s'intéressent à l'éducation en milieu de travail ont été invités à participer au programme.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La majorité des participants étaient des formateurs indépendants ayant de l'expérience de divers programmes communautaires d'alphabétisation ou d'anglais langue seconde. La plupart des participants n'avaient aucune expérience de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : À la suite du programme de formation, la majorité des participants ont commencé à s'occuper de programmes d'alphabétisation en milieu de travail ou d'anglais langue seconde. Beaucoup d'entre eux s'occupaient encore de programmes d'éducation en milieu de travail au moment de la rédaction de ce rapport et plusieurs avaient choisi de suivre la formation menant à l'obtention du certificat supérieur.

- Programme

Créé par : Janis McKeag

Durée : 35 heures sur une période d'une semaine.

Objectifs / résultats attendus :

- Initier les andragogues au domaine de l'éducation en milieu de travail et leur inculquer les compétences de base nécessaires pour effectuer des analyses de besoins et des analyses de tâches d'alphabétisation

Sujets:

- Les intervenants
- Analyses de besoins organisationnels
- Analyses de tâches d'alphabétisation
- Visites d'entreprise
- Styles d'apprentissage
- Élaboration de programmes d'études
- Études de cas

Approche pédagogique : Le programme a été conçu comme un cours dont le style ressemble à celui d'un atelier. En plus des présentations du responsable de la formation, les participants ont pris part à des travaux de groupe, à des visites d'entreprise, à des jeux de rôle et à des discussions. Un comité de représentants des milieux syndicaux et de l'industrie ont parlé des questions relatives à l'éducation en milieu de travail et ont participé à des jeux de rôle.

Matériel : De la documentation a été distribuée aux participants. Un manuel de l'animateur contenant des copies de la documentation et des rétroprojections a aussi été produit.

Responsable de la formation : Janis McKeag

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'a pas été évalué de façon formelle. Le programme a été évalué de façon formelle au moyen de questionnaires.

Attestation / reconnaissance : À la fin du programme, les participants ont obtenu un certificat du Comité directeur d'Éducation en milieu de travail Manitoba.

- Détails administratifs

Frais : frais d'inscription de 25 \$

Source de financement : [Secrétariat national à l'alphabétisation](#)

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel, aide financière pour les frais de déplacement et d'hébergement.

- **Commentaires**

Un processus de présélection aurait été utile pour s'assurer que la formation soit donnée aux candidats les plus convenables. Il aurait aussi été utile de donner aux participants des travaux à faire à domicile durant toute la semaine. Les visites d'entreprise ont été très profitables et, d'une certaine façon, ont assuré à la formation le meilleur rendement à long terme. À l'avenir, la formation pourrait être basée sur les visites d'entreprise en raison de leur grand impact sur les participants.

CERTIFICAT SUPÉRIEUR D'ÉDUCATION EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un programme de formation de deux semaines, reconnu par les universités, pour les éducateurs en milieu de travail et les consultants expérimentés.

Hôte : Comité directeur d'Éducation en milieu de travail Manitoba

Personne-ressource : Sue Turner, coordonnatrice
Éducation en milieu de travail Manitoba
Éducation et Formation professionnelle Manitoba
209 Notre Dame, 4^{ème} étage
Winnipeg (Manitoba)
R3B1M9
(204) 945-1682
(204) 945-0221 téléc.
sturner@edu.gov.mb
www.wem.mb.ca

Dates : 1996

- Participants

Nombre : 18

Admissibilité / antécédents : Les praticiens ayant de l'expérience en enseignement et/ou en consultation dans le domaine de l'éducation en milieu de travail. Des représentants de la Colombie-Britannique, de l'Alberta et de la Saskatchewan ont participé à la première semaine du programme à titre d'observateurs.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La majorité des participants étaient des formateurs ou des consultants ayant de l'expérience dans une multitude d'industries. La plupart avaient entre deux et six ans d'expérience dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Tous les participants au programme de formation ont continué de trouver de l'emploi dans le domaine de l'éducation en milieu de travail

et beaucoup d'entre eux travaillent actuellement (mais non exclusivement) à créer et à offrir des programmes d'éducation en milieu de travail.

- Programme

Créé par : Margerit Roger

Durée : 80 heures sur une période de deux semaines, à plusieurs mois d'intervalle.

Objectifs / résultats attendus :

- Mieux faire connaître aux praticiens la "clientèle" des gens d'affaires et des travailleurs ainsi que leurs points de vue sur la formation et l'éducation en milieu de travail
- Acquérir des compétences particulières pour répondre plus efficacement aux besoins et aux intérêts de la clientèle des gens d'affaires et des travailleurs
- Accroître le professionnalisme des praticiens de l'éducation en milieu de travail

Sujets:

Première semaine: Apprendre à connaître le client

- Perspectives de l'éducation en milieu de travail
- Tendances et changements dans le milieu de travail d'aujourd'hui
- Points de vue de l'industrie et des travailleurs sur la formation et l'éducation en milieu de travail
- Analyse des besoins de formation
- Planification de programme

Deuxième semaine: Intégrer le lieu de travail et la salle de classe

- Évaluation et responsabilité
- L'apprenant adulte
- Nouveaux environnements d'apprentissage
- Utilisation de langage et de texte authentiques
- Projets en cours

Approche pédagogique : Le programme est un cours intensif et rigoureux qui allie la théorie avec la pratique. Il consiste à la fois en un cours dont la forme est semblable à un séminaire et en un partage d'information et d'idées entre pairs. Les principales activités étaient des exposés présentés par des invités, des travaux de groupe dirigés et des discussions assistées sur certains sujets. Le programme comprenait aussi un choix de visites d'entreprise ainsi qu'une discussion en groupe suivie de réunions en petits groupes pour traiter de questions particulières. Un présentoir montrant des statistiques du domaine, des idées, de l'information et des ressources a été établi durant la première semaine du programme.

Matériel : Chaque participant a reçu une reliure contenant des ressources documentaires, une série de lectures, des feuilles de travail, etc.

Responsable de la formation : Margerit Roger

Méthodes d'évaluation : À la fin de chaque journée, les participants étaient encouragés à écrire de façon réfléchie. Des travaux écrits étaient donnés aux participants à la fin de chaque semaine. Les personnes qui voulaient obtenir un certificat de participation et/ou une unité d'études de cycle supérieur en éducation permanente de l'université du Manitoba devaient aussi présenter un projet ou un mémoire à un spécialiste en andragogie du ministère de l'Éducation du Manitoba. Le programme a été évalué de façon formelle au moyen d'un questionnaire distribué aux participants à la fin de chaque semaine.

Attestation / reconnaissance : Les participants ayant satisfait aux exigences du cours ont reçu un certificat de participation et/ou une unité complète en vue de l'obtention d'un diplôme de cycle supérieur en éducation permanente de l'université du Manitoba.

- Détails administratifs

Frais : 40 \$ par participant

Source de financement : [Secrétariat national à l'alphabétisation](#)

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel, aide financière pour les frais de déplacement et d'hébergement.

- Commentaires

Le programme était très intensif et il aurait été préférable d'étaler le calendrier des activités sur une plus longue période.

MANITOBA ASSOCIATION OF WORKPLACE EDUCATORS AND CONSULTANTS

- Renseignements généraux

Des ateliers et des séminaires individuels offerts mensuellement à des éducateurs en milieu de travail et à des consultants qui ont de l'expérience ou non dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Hôte : Manitoba Association of Workplace Educators and Consultants

Personne-ressource : M.A.W.E.C.

Angela Tessier, Administrator

C. P. 2039

Winnipeg (Manitoba)

R3C 3R3

(204) 452-5342

(204) 897-1990 téléc.

Dates : Depuis 1996

- Participants

Expérience d'éducation en milieu de travail : Les participants ont de l'expérience en planification ou en enseignement de programmes d'éducation en milieu de travail. La majorité des participants sont des consultants indépendants, mais les enseignants des collèges communautaires qui ont des responsabilités précises à l'égard des questions touchant le milieu de travail ont manifesté de l'intérêt pour le programme. Quelques-uns des participants sont des formateurs qui travaillent dans de grandes entreprises.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Tous les participants travaillent actuellement (mais non exclusivement) à créer et à offrir des programmes d'éducation en milieu de travail.

- Programme

Durée : La durée des ateliers varie entre une heure et deux jours; il peut s'agir de présentations formelles ou de séances informelles de réflexion et de partage d'information.

Objectifs / résultats attendus :

- Répondre aux besoins et aux intérêts de formation précis au fur et à mesure qu'ils surviennent
- Offrir une possibilité de mentorat informel
- Favoriser la constitution de réseaux et le partage d'information
- Accroître le professionnalisme des éducateurs en milieu de travail

Sujets:

- L'éducateur en milieu de travail en tant que consultant (1996)
- Compréhension de documents (1997)
- Culture organisationnelle (1997)
- Troubles d'apprentissage (1997)
- Impôt sur le revenu pour les consultants (1997)
- L'Enquête internationale sur l'alphabétisation des adultes et l'éducation en milieu de travail (1998)
- De l'établissement d'un profil d'emploi à l'élaboration d'un programme d'études (1998)
- Programmes personnalisés d'éducation en milieu de travail (1998)
- Tendances relatives à la gestion pour le nouveau millénaire (1998)
- Tendances relatives aux ressources humaines et leur effet sur la formation (1998)

Approche pédagogique : La plupart des ateliers comprennent des exposés présentés par des conférenciers invités. On a aussi organisé des séances de réflexion ayant des résultats précis.

Méthodes d'évaluation : Les ateliers sont offerts à la demande des membres et sont évalués de façon formelle au moyen d'un questionnaire.

- Détails administratifs

Frais : Certains ateliers sont gratuits, tandis que d'autres sont offerts au prix de 10 \$ par demi-journée. Les membres de l'organisme ont droit à un rabais.

Source de financement : Le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) par l'intermédiaire du Comité directeur d'Éducation en milieu de travail Manitoba.

Objet du financement : Aide financière aux participants, élaboration du programme et du matériel

L'ÉDUCATION EN MILIEU DE TRAVAIL EN ONTARIO

Aperçu rédigé par Sue Folinsbee, Tri En Communications

L'Ontario a une vaste expérience du perfectionnement des praticiens qui remonte au début des années 80. Le sommaire suivant a pour but d'aider à comprendre l'évolution du perfectionnement des praticiens en ce qui a trait à l'éducation en milieu de travail.

Des organismes communautaires tels que St. Christopher's House et St. Stephens et des organisations syndicales comme le Metro Toronto District Labour Council ont commencé dès les années 70 à prendre des mesures pour répondre aux besoins d'éducation en milieu de travail. Les premiers programmes d'éducation en milieu de travail ont été créés en réponse aux questions de santé et de sécurité, aux conditions de travail médiocres et aux besoins d'apprentissage de l'anglais langue seconde et d'alphabétisation.

Au début des années 80, des éducateurs du National Centre for Industrial Language Training (NCIL T) de l'Angleterre ont influencé les perceptions de l'éducation en milieu de travail en Ontario. Le NCIL T a utilisé une approche organisationnelle qu'il a proposée aux employeurs en faisant valoir qu'elle pouvait améliorer la communication. Cette approche était fondée sur une perspective holistique du perfectionnement en milieu de travail. Elle reconnaissait que la formation linguistique des travailleurs ne suffisait pas et qu'il fallait aussi donner une formation interculturelle aux gestionnaires ainsi que des cours de rédaction en langage clair.

Session d'étude du NCILT de 1984

En 1984, le ministère des Affaires civiques et culturelles de l'Ontario a pris l'initiative d'organiser une session d'étude de deux semaines pour les praticiens, à laquelle ont participé quarante personnes, ainsi qu'un atelier d'une journée pour les employeurs, les syndicats et les gouvernements. Ces deux événements ont été animés par des représentants du NCIL T. Ce fut le premier événement important dans le domaine de l'éducation en milieu de travail offert aux praticiens en Ontario. Il a eu un impact durable sur l'orientation de l'Ontario en matière d'éducation en milieu de travail jusqu'à ce jour. De nombreux liens qui ont été créés entre les participants à cette première session d'étude demeurent encore solides aujourd'hui. De plus, toutes les provinces ont été invitées à participer. Plusieurs provinces de l'Ouest ont délégué des représentants à la session d'étude. Il est aussi intéressant de noter que 600 employeurs, représentants syndicaux et agents gouvernementaux ont assisté à l'atelier d'une journée.

Programme de multiculturalisme en milieu de travail

À la suite de la session, d'étude de 1984, le ministère des Affaires civiques et culturelles a créé en 1985 le Programme du multiculturalisme en milieu de travail. Vers la fin des années 80, le ministère des Affaires civiques et culturelles et plusieurs organismes de services ont offert une multitude d'activités de formation des praticiens. Le ministère des Affaires civiques et culturelles avait pour but d'améliorer la communication dans les lieux de travail multiculturels. La formation de base en milieu de travail était l'un des volets de cette initiative. Bon nombre de ces activités ont duré plusieurs mois. Elles étaient axées à la fois sur un processus global de création de programmes de multiculturalisme en milieu de travail et sur des mesures particulières telles que l'analyse des besoins organisationnels, la formation en communication interculturelle, la lutte contre le racisme et l'équité en matière d'emploi.

Programme de formation de base en milieu de travail

En 1986, le gouvernement de l'Ontario a annoncé l'adoption d'un plan interministériel d'éducation de base des adultes et en a confié la direction au ministère des Affaires civiques et culturelles. En 1988, le ministère de la Formation professionnelle a créé le Programme de formation de base en milieu de travail de l'Ontario, un programme de subventions offert à la fois aux syndicats et aux employeurs pour financer des programmes en milieu de travail. Ces programmes étaient axés sur l'amélioration des capacités de lecture, d'écriture et de calcul des travailleurs.

1988, les programmes d'alphabétisation du ministère des Affaires civiques et culturelles ont été transférés au ministère de la Formation professionnelle. En 1989, un programme de subventions d'encouragement de deux ans, destiné aux fournisseurs de services, a été adopté pour souligner l'Année internationale de l'alphabétisation. Ce programme de subventions d'encouragement avait pour but d'entreprendre des travaux de développement et de favoriser l'innovation et l'expérimentation. Étant donné que l'éducation en milieu de travail était désormais axée sur l'alphabétisation des travailleurs, les organismes de services tels que les conseils scolaires, les organisations syndicales, les collèges communautaires et les organismes communautaires se sont montrés intéressés à offrir des activités de formation et de perfectionnement. Puisqu'il s'agissait d'un nouveau programme, le gouvernement voulait faire en sorte que ces organismes offrent des services de qualité.

Perfectionnement précoce des praticiens (en matière d'alphabétisation et de formation de base en milieu de travail)

En 1989, le George Brown College a offert aux praticiens de l'Ontario deux sessions d'étude sur l'alphabétisation en milieu de travail dans le cadre du programme de subventions d'encouragement pour les fournisseurs de services. Chacune de ces sessions d'étude a duré deux semaines. La première session a été offerte aux praticiens de la région de Toronto et la seconde aux praticiens de toute la province. Elles ont donné aux participants un aperçu des compétences, des connaissances et des aptitudes requises pour offrir des programmes en milieu de travail. L'expérience et les connaissances tirées du Programme de multiculturalisme en milieu de travail ont contribué de façon importante aux sessions d'étude. L'approche holistique ayant servi au

Programme de multiculturalisme en milieu de travail a été adaptée aux activités d'alphabétisation en milieu de travail.

En 1988, les organisations syndicales ont également commencé à offrir des 1 activités de formation des praticiens. Par exemple, la Fédération du travail de l'Ontario a commencé à offrir à ses instructeurs des sessions de formation intensives de deux semaines dans le cadre de son Programme d'éducation de base pour la formation professionnelle (BEST). Ces sessions d'étude sont offertes de façon continue au titre des activités de perfectionnement des praticiens.

Équité et formation de base en milieu de travail et de la main-d'oeuvre

En 1994, le volet des employeurs du Programme de formation de base en milieu de travail et la section de l'adaptation de la main-d'oeuvre ont fusionné pour former une nouvelle organisation appelée Équité et formation de base en milieu de travail et de la main-d'oeuvre à l'intérieur du ministère de l'Éducation et de la Formation. Cette nouvelle organisation offre du financement aux organismes de services pour leur permettre de jouer un rôle de coordination dans le domaine de l'éducation en milieu de travail, y compris des activités de commercialisation, d'analyse de besoins organisationnels et de mise en place de programmes. Le volet des travailleurs a continué à faire partie du Programme de formation de base en milieu de travail.

Plusieurs initiatives de perfectionnement des praticiens ont été entreprises par Équité et formation de base en milieu de travail et de la main-d'oeuvre. Par exemple, ABC CANADA a été engagé pour offrir dans toute la province des ateliers de perfectionnement en matière d'analyse de besoins organisationnels et d'élaboration de programmes d'études. Ces ateliers ont été offerts dans le cadre de contrats de perfectionnement des praticiens conclus avec le ministère de l'Éducation et de la Formation; une aide financière supplémentaire a aussi été accordée à cette fin par le Secrétariat national à l'alphabétisation. En 1996, le conseil scolaire d'Etobicoke a créé un programme de certificat pour les formateur en milieu de travail grâce à des fonds obtenus d'Équité et formation de base en milieu de travail et de la main-d'oeuvre. De plus, les coordonnateurs d'Équité et formation de base en milieu de travail et de la main-d'oeuvre se réunissent régulièrement pour discuter des questions qui ont de l'importance pour leur travail.

TORONTO, ONTARIO

FORMATION DES INSTRUCTEURS DU PROGRAMME D'ÉDUCATION DE BASE POUR LA FORMATION PROFESSIONNELLE (BEST)

- Renseignements généraux

Une série de sessions offertes aux instructeurs en milieu de travail de divers syndicats partout en Ontario.

Hôte : Fédération du travail de l'Ontario (FTO)

Personne-ressource : Debra Hutcheon
Directrice de la formation et de l'administration
Programme BEST
Fédération du travail de l'Ontario
15, chemin Gervais, 2C étage
Don Mills (Ontario)
M3C 1Y8
(416) 441-2731
(416) 441-1893 téléc.
dhutcheon@sympatico.ca

Date : Programme permanent qui existe depuis dix ans. Offert selon le besoin.

- Participants

Nombre : Environ 20 chaque fois.

Admissibilité / antécédents : Les participants sont des collègues de travail qui sont choisis par leur syndicat en collaboration avec le personnel du programme BEST et qui proviennent de lieux de travail qui ont manifesté de l'intérêt pour l'éducation en milieu de travail.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La plupart des participants n'ont aucune expérience dans le domaine de l'enseignement, mais ils connaissent bien la culture du milieu de travail où ils s'occuperont de faciliter l'apprentissage.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Les participants retournent à leur lieu de travail où ils s'occupent de faciliter le processus d'apprentissage de leurs collègues de travail.

- Programme

Créé par : Le personnel du programme BEST.

Durée : La première étape est un programme résidentiel d'une durée de deux semaines.

Objectifs / résultats attendus :

- Donner aux participants un fondement en éducation des adultes pour qu' ils soient en mesure de faciliter le processus d'apprentissage lorsqu'ils retourneront à leur lieu de travail.

Sujets:

- Introduction au cours
- Programme BEST : principes de l'éducation des adultes, historique et description du programme BEST, etc.
- Éducation de la main-d'oeuvre
- Reconnaître les besoins d'alphabétisation
- Alphabétisation - Objectifs et méthodes
- Alphabétisation fondamentale
- Lecture et écriture
- Activités de lecture et d'écriture
- Apprendre une autre langue
- Communication orale
- Alphabétisation en français
- Égalité
- Atelier d'écriture
- Calcul
- Formation pratique
- Programmes efficaces
- Initiation des formateurs du programme BEST
- Administration
- Analyse des besoins
- Négociation et recrutement
- Planification, évaluation et apprentissage à titre de formateur

Approche pédagogique : La méthode d'enseignement est centrée sur l'apprenant et de nature participative et expérientielle avec un accent sur l'auto- découverte. Les formateurs sont des modèles de comportement pour les participants, c'est-à-dire qu'ils démontrent comment le programme devrait être offert en milieu de travail. Le programme allie la théorie de l'éducation des adultes avec la pratique et il vise à accroître l'estime de soi et la confiance des participants.

Matériel : Le matériel comprend diverses ressources audio-visuelles, un cahier de formation pour chaque participant, un manuel de formation des tuteurs pour ouvriers qualifiés, ainsi que du matériel que les participants peuvent utiliser en milieu de travail.

Coordonnateurs de la formation : Debra Hutcheon et Gary Wylie

Méthodes d'évaluation : L'autoévaluation se fait par la voie du processus de portefeuille. Une évaluation continue est faite par les formateurs tout au long de la session. Les participants évaluent le programme à mi-chemin et à la fin. L'évaluation continue se poursuit après le programme.

Attestation / reconnaissance : Les participants reçoivent un premier certificat de la Fédération du travail de l'Ontario à la fin de la formation et un second certificat une fois qu'ils ont fait leurs preuves comme instructeur.

- **Détails administratifs**

Frais : 2000 \$ par personne. 500 \$ pour les sessions de formation ultérieures de trois jours. Tous les frais sont payés par l'employeur.

Financement et soutien : Le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) pour les projets spéciaux; les employeurs paient d'après la formule de paiement à l'acte et selon une échelle mobile; les syndicats fournissent les locaux et assurent un aide financière partielle.

TORONTO, ONTARIO

COURS POUR LES FORMATEURS DU PROGRAMME W/WEBS

- Renseignements généraux

Une série de dix ateliers hebdomadaires offerts par et pour des praticiens provenant de diverses organisations et régions qui s'intéressent à l'éducation en milieu de travail. Hôte: Conseil scolaire d'Etobicoke (1996), Conseil scolaire de Toronto (1997)

Personne-ressource : Florence Guy, W/WEBS Regional Coordinator
1200, avenue Eglinton Est
Bureau 602
North York (Ontario)
M3C 1H9
(416) 383-0992
(416) 510-2566 téléc.

Dates : 1996, 1997

- Participants

Nombre : Environ 25 chaque fois.

Admissibilité / antécédents : Les participants étaient des andragogues et des coordonnateurs ayant au moins deux ans d'expérience en anglais langue seconde, en alphabétisation et/ou en éducation de base des adultes. Plusieurs participants étaient des éducateurs en milieu de travail ou des animateurs du programme BEST. Les participants devaient être affiliés à un organisme offrant des programmes d'éducation des adultes dans la région centrale de l'Ontario (région métropolitaine de Toronto, région de York Region, et les comtés de Peel, Halton, Dufferin et Simcoe) ou être au service d'un tel organisme.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Plusieurs participants avaient de l'expérience dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Le nombre de programmes d'éducation en milieu de travail a été considérablement réduit à la suite de récentes compressions de dépenses provinciales. Cependant, la plupart des participants travaillent encore dans le domaine ou intègrent leurs connaissances des questions d'éducation en milieu de travail à d'autres

programmes d'alphabétisation. Au fur et à mesure que de nouvelles orientations et de nouveaux projets seront établis, les éducateurs en milieu de travail qualifiés seront prêts à travailler.

- Programme

Créé par : Marni Johnson, en collaboration avec Judith Bond et Grace Nicholson.

Durée : 30 heures sur une période de dix semaines.

Objectifs / résultats attendus:

- Donner un aperçu des principes et techniques de l'éducation en milieu de travail
- Comprendre les questions de changement auxquelles les gens et les organismes font face
- Comprendre les processus actuels de gestion, de qualité et de production et examiner leur effet sur la formation
- Comprendre la constitution d'une équipe et son lien avec la formation
- Comprendre les compétences d'amélioration continue requises dans un lieu de travail à haute performance
- Définir une méthode fiable pour établir des objectifs de programme
- Examiner des méthodes pour reconnaître les acquis
- Utiliser de nouvelles méthodes pour créer du matériel et des activités de classe novateurs
- Faire l'essai des techniques d'apprentissage actif
- Reconnaître le besoin et l'impact de la rédaction en langage clair dans les documents de travail

Sujets:

- Orientation aux lieux de travail - Gord Stewart, consultant
- Processus de gestion du lieu de travail pour les années 90 - Patrick Terrel, Woodbridge Courseware and Instruction
- Constitution d'équipe pour un milieu de travail efficace - Grace Nicholson et Judith Bond, formateurs d'éducation en milieu de travail du conseil scolaire d'Etobicoke
- Reconnaissance des acquis et évaluation- du lieu de travail: le fondement d'un programme réussi - Judith Anne Fowler, Simcoe County Literacy Network et Marla Metson-Marnoch, W/WEBS Simcoe County Literacy Network
- Compétences d'amélioration continue: obtenir l'avantage concurrentiel - Grace et Brian Nicholson, formateur d'éducation en milieu de travail du conseil scolaire d'Etobicoke
- Conception de programmes novateurs - Brian Nicholson, formateur d'éducation en milieu de travail du conseil scolaire d'Etobicoke
- It's all in the Delivery! - Marni Johnson, coordonnatrice locale du programme W/WEBS pour la région d'Etobicoke/York et Judith Bond, formatrice d'éducation en milieu de travail du conseil scolaire d'Etobicoke
- Évaluation du lieu de travail - Sue Folinsbee, ABC CANADA
- Clarté du langage et de la conception - Corinna Frattini, Collège Frontière
- Valoriser la diversité - Zelda Fedder, Zelda Fedder Communications International

Approche pédagogique : Les ateliers ont été conçus de manière à allier la théorie à la pratique. Chaque atelier a été dirigé par un animateur différent afin de partager l'expertise dans toute la région.

Matériel : Chaque animateur d'atelier a préparé et distribué de la documentation.

Coordonnateurs de la formation : Judith Bond et Grace Nicholson

Méthodes d'évaluation : Le programme a été évalué de façon formelle à l'aide d'une série de méthodes, dont les suivantes: questionnaires sur l'atelier, commentaires continus et discussions réfléchies. Six mois après la fin du programme, un questionnaire a été posté aux participants afin d'obtenir leurs commentaires sur les connaissances retenues et sur l'application en milieu de travail des connaissances et des compétences acquises durant le programme. Les participants ont fait une auto-évaluation de l'apprentissage tout au long du programme en écrivant dans un journal.

Attestation / reconnaissance : Tous les participants ont reçu un certificat du conseil scolaire d'Etobicoke.

- Détails administratifs

Frais : Aucuns frais (1996), environ 100 \$ (1997)

Source de financement et de soutien : Conseil ontarien de formation et d'adaptation de la main-d'oeuvre et programme Workplace/Workforce Employment Basic Skills

Objet du financement : Planification et coordination du programme, documentation, frais postaux et administration, honoraires des animateurs.

TORONTO, ONTARIO

L' APPRENTISSAGE EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Session de formation continue pour devenir tuteur en milieu de travail offerte aux éducateurs en milieu de travail jusqu'en 1995).

Hôte : Collège Frontière

Personne-ressource : Miria Iannou

Collège Frontière

35, avenue Jackes

Toronto (Ontario)

M4T 1E2

(416) 923-3591

(416) 323-3522 téléc.

Frontier_College@edu.yorku.ca

Dates : Offert de façon continue jusqu'en 1995.

- Participants

Nombre : Environ 12 par session.

Admissibilité / antécédents : Les participants étaient des employés intéressés à offrir un enseignement individualisé à des collègues de travail.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Les participants avaient très peu d'expérience à offrir une formation de base individualisée en milieu de travail.

- Programme

Créé par : Collège Frontière

Durée : 2 jours

Objectifs / résultats attendus :

- donner aux employés les compétences nécessaires pour offrir un enseignement individualisé à des collègues de travail.

Sujets:

- Lecture
- Écriture
- Styles d'apprentissage
- Évaluation

Forme de présentation : Sessions de formation.

Matériel : Les participants ont reçu de la documentation tout au long du programme.

Responsables de la formation : animateurs du Collège Frontière.

Méthodes d'évaluation : Soutien continu.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement et de soutien : Employeurs individuels.

TORONTO, ONTARIO

ATELIER DE FORMATION DE BASE

- Renseignements généraux

Un programme pour les formateurs bénévoles en milieu de travail offert en collaboration avec Laubach Literacy.

Hôte : Laubach Literacy of Canada

Personne-ressource : Sharon Moukperian
a/s QUEST Group International
1, rue Charlotte
St. Catharines (Ontario)
L2N 3B1
(905) 646-3123
(905) 646-2773 téléc.

Dates : Offert de façon continue depuis 1987.

- Participants

Nombre : variable, selon l'entreprise et le programme.

Admissibilité / antécédents : Les participants sont des employés intéressés à offrir un enseignement individualisé à des collègues de travail à l'aide de la méthode Laubach.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Les participants sont des employés des entreprises dans lesquelles ils enseignent, mais ils ont généralement peu d'expérience dans le domaine de l'enseignement avant de suivre la formation.

- Programme

Créé par : Laubach Literacy of Canada

Durée : 16 à 20 heures

Objectifs / résultats attendus:

- donner aux employés les compétences nécessaires pour offrir un enseignement individualisé à des collègues de travail

- apprendre aux participants à utiliser le matériel et la méthode de Laubach
- faire comprendre aux participants les questions et les besoins d'alphabétisation
- apprendre aux participants à faire des analyses de besoins individuels
- préparer les participants à suivre une formation supérieure (s'il y a lieu)

Sujets:

- Alphabétisation: questions et idées
- Comprendre les besoins d'alphabétisation
- Aperçu du matériel et des méthodes de Laubach
- Usage du matériel et des méthodes de Laubach
- Analyse de besoins individuels
- Planification des leçons
- Évaluation des apprenants
- Réexamen et renforcement du matériel et des idées
- Confidentialité
- Autonomie fonctionnelle: intégrer l'alphabétisation à la vie quotidienne
- Sons et formes de l'expression vocale
- Techniques spéciales d'enseignement (langage usuel, closure, etc.)
- Processus d'enseignement individualisé

Forme de présentation : La formation consiste en une combinaison interactive d'information conceptuelle et de développement de compétences pratiques. Le programme comprend des jeux de rôle, des études de cas, des discussions en groupe et des exercices. De temps à autre, des apprenants en alphabétisation sont invités à prendre la parole devant les participants.

Matériel : Les participants reçoivent beaucoup de documentation tout au long du programme, y compris un manuel de formation et du matériel de Laubach.

Responsables de la formation : Des formateurs et des animateurs diplômés de Laubach Literacy.

Méthodes d'évaluation : Avant de devenir des formateurs diplômés de Laubach Literacy, les participants subissent une évaluation rigoureuse et doivent satisfaire à plusieurs critères et exigences. Une fois leur diplôme obtenu, les participants sont inscrits au registre des tuteurs de l'organisme national. Une reconnaissance additionnelle est accordée lorsque les tuteurs franchissent des "étapes" qui représentent le nombre d'heures de bénévolat. Après 300 heures, les tuteurs sont reconnus comme étant des «maîtres tuteurs». Le programme est évalué par les participants au moyen d'un questionnaire.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet (les participants sont payés par leur employeur pour le temps qu'ils consacrent à la formation. De plus, ils sont parfois payés pour une partie ou la totalité du temps qu'ils consacrent à l'enseignement.)

Source de financement et de soutien : Les employeurs individuels selon la formule de paiement à l'acte.

- **Commentaires**

Le programme actuel de perfectionnement des praticiens de Laubach Literacy of Canada est centré sur la formation des instructeurs, mais l'organisme est aussi en mesure d'offrir une formation axée sur la promotion aux planificateurs et aux commercialistes de l'éducation en milieu de travail.

LA FORMATION DES PRATICIENS AU QUÉBEC

- Renseignements Généraux

Au Québec, l'éducation en milieu de travail est intégrée à d'autres formes d'éducation des adultes. Par conséquent, aucun programme de formation n'a été créé expressément pour les praticiens de l'éducation en milieu de travail. À la place, la formation des instructeurs est offerte par l'intermédiaire des conseils scolaires dans des domaines connexes tels que l'alphabétisation, l'éducation des adultes et l'apprentissage du français langue seconde.

Personne-ressource :

Linda Shohet
Centre d'alphabétisation, Collège Dawson
3040, rue Sherbrooke Ouest
Montréal (Québec)
H3Z 1A4
(514) 931-8731, poste 1411
(514) 931-5181 téléc.

FREDERICTON, NOUVEAU-BRUNSWICK

LA FORMATION DES PRATICIENS AU NOUVEAU-BRUNSWICK

- Renseignements généraux

L'éducation en milieu de travail existe au Nouveau-Brunswick depuis cinq ans. Elle est offerte principalement par les collèges communautaires et par la voie de programmes communautaires. Quant au perfectionnement des praticiens, la province utilise le programme de la Nouvelle-Écosse (voir la prochaine page). Une session de formation de trois jours est prévue pour le printemps de 1998.

Personne-ressource :

Léonce Chiasson
Coordonnateur provincial du Programme communautaire de récupération scolaire
Coordination des programmes de formation en apprentissage
Ministère de l'enseignement supérieur
C. P. 6000
Fredericton (N.-B.)
E3B 5H1
(506) 453-2169
(506) 444-4960 téléc.
lchiasson@gov.nb.ca

MAKING IT WORK IN THE CLASSROOM

- Renseignements généraux

Un programme de formation de trois jours pour les éducateurs en milieu de travail à temps partiel.

Hôte : Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse

Personne-ressource : Marjorie Davison
Department of Education and Culture
Adult Education Section
C. P. 578
Halifax (Nouvelle-Écosse)
B3J 2S9
(902) 424-5191
(902) 424-0666 téléc.
hlfxtrad.educ.davisome@gov.ns.ca

Date : Mars 1997

- Participants

Nombre : 40

Admissibilité / antécédents : Les participants étaient des éducateurs en milieu de travail à temps partiel, dont la plupart se livraient directement à des activités d'exécution de programmes au moment de leur participation au cours.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Certains participants avaient de l'expérience de l'élaboration ou de l'exécution de programmes d'éducation en milieu de travail, mais plusieurs d'entre eux n'avaient aucune expérience dans ce domaine.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Ce cours s'inscrit dans le cadre d'un effort pour accroître la capacité des provinces Maritimes de promouvoir, de planifier et d'offrir des programmes d'éducation en milieu de travail. Certains participants appliquent aussi leurs connaissances et leurs compétences dans des domaines connexes de l'éducation des adultes.

- Programme

Créé par : Marjorie Davison (responsable), Paul Temple, Judy Purcell, Diane McDonald, Gaylene Leedham, Robin Jardine et Renette Muise

Durée : 20 heures sur une période de trois jours.

Objectifs / résultats attendus :

- offrir aux éducateurs des possibilités de perfectionnement professionnel
- créer des outils d'analyse et d'évaluation aux fins des programmes d'éducation en milieu de travail
- apprendre à élaborer des plans de cours adaptés au milieu de travail
- apprendre à planifier des activités d'apprentissage adaptées au milieu de travail
- rencontrer d'autres praticiens et établir des liens avec eux
- constituer une association de praticiens

Sujets:

- Règles de l'art de la classe en milieu de travail
- Outils et stratégies d'analyse initiale
- Travailler avec l'équipe de projet
- Programmes d'études personnalisés
- Formation générale : où se situe-t-elle par rapport à l'éducation en milieu de travail?
- Assurance de la qualité et la classe d'éducation en milieu de travail
- Élaboration d'un programme d'études en groupe
- Évaluation du participant
- Évaluation du programme

Approche pédagogique : Diverses formes d'enseignement et d'apprentissage ont été utilisées aux fins du programme, dont les suivantes: discussions en groupe, conférenciers invités, exposés, discussions et activités en petit groupe, ainsi que discussions et activités en grand groupe. Des activités de réseautage étaient organisées à la fin de la journée de travail.

Matériel : Des reliures et des documents du programme ont été distribués aux participants tout au long du cours.

Responsables de la formation : Marjorie Davison et Paul Temple

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage individuel a été évalué au moyen d'une activité de groupe, durant laquelle les participants ont créé des activités de transfert de l'apprentissage. Le programme a été évalué à l'aide d'un formulaire et d'une activité de groupe. Un suivi par des agents itinérants était aussi prévu pour évaluer l'application de l'apprentissage après le programme.

Attestation / reconnaissance : Les participants ont reçu un certificat du Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse.

- **Détails administratifs**

Frais : Sans objet

Source de financement : Nova Scotia Partners for Workplace Education, Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse, accord de diversification de la Nouvelle-Écosse, Secrétariat national à l'alphabétisation.

Objet du financement : Élaboration et exécution du programme, matériel, aide financière aux participants, locaux et repas.

HALIFAX, NOUVELLE-ÉCOSSE

LA FORMATION DES PRATICIENS DE L'ÉDUCATION EN MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Une série d'ateliers pour les praticiens et les formateurs itinérants du domaine de l'éducation en milieu de travail qui ont pour principale responsabilité de commercialiser, de planifier et de contrôler la recherche et les programmes. Hôte: Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse

Personne-ressource : Marjorie Davison
Department of Education and Culture
Adult Education Section
C. P. 578
Halifax (Nouvelle-Écosse)
B3J 2S9
(902) 424-5191
(902) 424-0666 téléc.
hlftrad.educ.davisome@gov.ns.ca

Dates : Janvier, mars, juillet, novembre 1997, janvier 1998 (les programmes comportaient un soutien sous forme d'un encadrement).

- Participants

Nombre : Au total, 40 personnes ont participé.

Admissibilité / antécédents : Les participants provenaient de divers domaines et avaient différents niveaux d'expérience en enseignement. Il y avait des éducateurs en milieu de travail itinérants, des membres de la Fédération du travail de la Nouvelle-Écosse, des représentants du ministère de la Défense (Centre de formation continue et Équipe de logistique de la formation), des éducateurs en milieu de travail itinérants de l'Île-du-Prince-Édouard et des coordonnateurs d'alphabétisation du Nouveau-Brunswick.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La majorité des participants avaient de l'expérience en éducation en milieu de travail, surtout en planification et en élaboration de programmes. Certains participants s'étaient occupés de questions d'éducation en milieu de travail dans le cadre d'autres initiatives de formation.

- Programme

Créé par : Marjorie Davison et Paul Temple

Durée : 14 ateliers interactifs (dont la durée varie d'une demi-journée à une journée complète)

Objectifs / résultats attendus :

- intégrer les pratiques d'éducation des adultes au milieu de travail afin de soutenir le développement des ressources humaines et le maintien d'une culture d'apprentissage à vie
- répondre aux besoins de perfectionnement professionnel des praticiens qui veulent établir des programmes d'éducation en milieu de travail dans un contexte d'éducation des adultes, en appliquant les principes de l'apprentissage des adultes à l'élaboration, à la mise en place, à l'exécution et à l'évaluation de programmes d'éducation en milieu de travail.

Sujets:

- Aperçu de l'initiative d'éducation en milieu de travail de la Nouvelle-Écosse
- Activités de promotion pour sensibiliser les travailleurs et les entreprises et les encourager à s'engager
- Création d'une trousse d'information multimédia pour des présentations
- Rôle et responsabilités de l'équipe de projet
- Utilisation d'études de cas pour comprendre et planifier l'analyse des besoins organisationnels
- Visites du lieu de travail dans le cadre de la stratégie de collecte d'information pour l'analyse des besoins organisationnels
- Entrevues individuelles pour le processus de collecte d'information
- Animation de groupes de discussion pour le processus de partage d'information durant l'analyse des besoins organisationnels
- Application de tests de lisibilité et des principes de la rédaction en langage clair aux documents de travail
- Analyse et compte rendu des données recueillies durant l'analyse des besoins organisationnels
- Rôle de l'agent itinérant auprès de l'équipe de projet pour établir des buts et des objectifs de programme mesurables
- Création d'outils d'évaluation à l'aide du matériel de travail pour mesurer les compétences de base des participants au programme
- Utilisation du matériel et des outils de travail pour élaborer des programmes d'études en lecture, en écriture, en mathématiques et en communication orale
- Utilisation de techniques d'évaluation collective pour mesurer les résultats du programme

Approche pédagogique : Diverses formes d'enseignement et d'apprentissage ont été utilisées aux fins du programme, dont les suivantes: discussions en groupe, conférenciers invités, visites sur place, discussions et activités en petit groupe, ainsi que discussions et activités en grand groupe.

Matériel : Des documents du programme ont été distribués aux participants tout au long du cours.

Responsables de la formation : Marjorie Davison et Paul Temple

Méthodes d'évaluation : Les participants ont reçu des commentaires continus tout au long du programme et après le stage pratique en entreprise. Le programme a été évalué au moyen d'une activité de groupe, de commentaires continus et de formulaires d'évaluation pour chaque atelier et toute la série d'ateliers.

Attestation / reconnaissance : Les participants ont reçu un certificat du Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement : Nova Scotia Partners for Workplace Education, Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse, accord de diversification de la Nouvelle-Écosse, [Secrétariat national à l'alphabétisation](#).

Objet du financement : Élaboration et exécution du programme, matériel, aide financière aux participants, locaux et repas.

HALIFAX, NOUVELLE-ÉCOSSE

PRÉPARER LE PERSONNEL À LA FORMATION GÉNÉRALE À L'AIDE D'ACTIVITÉS D'APPRENTISSAGE ADAPTÉES AU MILIEU DE TRAVAIL

- Renseignements généraux

Un séminaire d'une journée pour personnaliser la préparation de la formation générale.

Hôte : Department of Education and Culture de la Nouvelle-Écosse

Personne-ressource : Marjorie Davison

Department of Education and Culture

Adult Education Section

C. P. 578

Halifax (Nouvelle- Écosse)

B3J 2S9

(902) 424-5191

(902) 424-0666 téléc.

hlfxtrad.educ.davisome@gov.ns.ca

Dates : Octobre et novembre 1997, février 1998 (d'autres ateliers seront organisés)

- Participants

Admissibilité / antécédents : L'atelier est offert à toutes les personnes intéressées.

Expérience d'éducation en milieu de travail : La plupart des participants sont des éducateurs en milieu de travail actifs.

- Programme

Créé par : Marjorie Davison

Durée : 1 journée

Objectifs / résultats attendus :

- donner aux formateurs les connaissances nécessaires pour planifier des programmes et créer des activités d'apprentissage en réponse aux compétences fondamentales définies à l'aide des tests de formation générale, mais dans un contexte adapté au milieu de travail (et non dans un contexte général).

Sujets:

- Aperçu de la formation générale
- Définir les compétences essentielles
- Créer des activités et du matériel adaptés au milieu de travail

Approche pédagogique : L'atelier comporte des présentations, des discussions et des activités de groupe, ainsi que des possibilités d'appliquer l'apprentissage.

Matériel : Des documents du programme sont distribués aux participants tout au long de l'atelier.

Responsable de la formation : Marjorie Davison

Méthodes d'évaluation : Les participants ont fait une activité de transfert de l'apprentissage et ont reçu un soutien de la part des agents itinérants régionaux. L'atelier a été évalué à l'aide d'un formulaire et de discussions en groupe.

Attestation / reconnaissance : Sans objet.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet

Source de financement : Nova Scotia Partners for Workplace Education, Department of Education and Culture, accord de diversification de la Nouvelle-Écosse, [Secrétariat national à l'alphabétisation](#).

Objet du financement : Élaboration et exécution du programme, matériel, aide - financière aux participants.

L'ÉDUCATION EN MILIEU DE TRAVAIL: "MAKING IT WORK"

- Renseignements généraux

Un programme de formation de trois semaines a été offert en 1997 à trois agents itinérants de l'Île-du-Prince-Édouard qui se préparaient à commercialiser, à planifier et à contrôler des programmes d'éducation en milieu de travail. Ce programme a été modelé sur un programme qui a été créé à l'origine en Nouvelle-Écosse (voir «[Making It Work in the Classroom](#)»).

Hôte : Workplace Education P.E.I. Steering Committee

Personne-ressource : Barbara Macnutt, Project Manager

a/s Adult and Continuing Education

Higher Education Training and Adult Learning

3e étage, édifice Shaw

105 rue Rochford

C. P. 2000

Charlottetown (Î.-P.-É.)

CIA 7N8

(902) 368-6286

(902) 368-6144 téléc.

bemacnutt@gov.pe.ca

Dates : 1997-1998

- Participants

Nombre : 3

Admissibilité / antécédents : Ce programme de formation a été offert à trois agents itinérants chargés de promouvoir et de planifier des programmes d'éducation en milieu de travail à l'Île-du-Prince-Édouard. Deux d'entre eux sont des andragogues et l'autre est administrateur d'un collège communautaire.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Étant donné que ce type de programme d'éducation en milieu de travail en était encore au stade initial au moment de la formation, les

participants avaient très peu d'expérience directe dans le domaine de l'éducation en milieu de travail.

Activités actuelles d'éducation en milieu de travail : Tous les participants au programme de formation travaillent actuellement comme courtiers et planificateurs à temps plein de programmes d'éducation en milieu de travail.

- Programme

Créé par : Marjorie Davison, Nova Scotia Partners for Workplace Education

Durée : 90 heures sur une période de trois semaines.

Objectifs / résultats attendus :

- Donner aux andragogues un aperçu des principes fondamentaux de l'éducation en milieu de travail
- Etablir des règles de l'art pour l'éducation en milieu de travail à l'Ile-du-Prince-Édouard
- Enseigner les techniques de commercialisation et de promotion
- Donner un aperçu du processus de création d'un programme d'éducation en milieu de travail
- Créer du matériel et des stratégies de promotion
- Préparer les agents itinérants à jouer un rôle de formateur une fois que des instructeurs ont été recrutés
- Établir des critères de qualité des programmes

Sujets:

- Un aperçu de l'éducation en milieu de travail
- Promouvoir l'éducation en milieu de travail
- Constituer une équipe de projet
- Faire l'analyse des besoins organisationnels Mener une entrevue personnelle
- Animer un groupe de discussion
- Évaluer les connaissances acquises
- Rédaction en langage clair
- Buts et objectifs d'un programme
- Programme d'études
- Évaluation d'un programme

Approche pédagogique : Le programme est une introduction à la promotion et à la planification de programmes. d'éducation en milieu de travail.

Matériel : Un cahier d'information et des ressources documentaires ont été remis aux participants par Marjorie Davison.

Responsables de la formation : Marjorie Davison et Paul Temple, Nova Scotia Partners for Workplace Education.

Méthodes d'évaluation : L'apprentissage n'a pas été évalué de façon formelle. Le programme a été évalué au moyen d'un questionnaire et de commentaires de la part du groupe.

Attestation / reconnaissance : Sans objet.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet. Les participants ont offert deux semaines de leur temps pour prendre part au programme de formation. La troisième semaine du programme a eu lieu durant les heures normales de travail des participants.

Source de financement : Adult Continuing Education de l'Î.-P.-É., Higher Education Training and Adult Learning.

Objet du financement : Élaboration du programme et du matériel, aide financière pour les frais de déplacement et d'hébergement.

TERRE-NEUVE

LA FORMATION DES PRATICIENS À TERRE-NEUVE

- Renseignements généraux

Aucune initiative de formation des praticiens n'a été recensée à Terre-Neuve.

SYMPOSIUM POUR LES PRATICIENS DE L'OUEST

- Renseignements généraux

Un symposium pour les praticiens expérimentés des provinces de l'Ouest.

Hôte : Western Canada Workplace Essential Skills Training Network (WWESTNET)

Personne-ressource : WWESTNET

a/s 138, avenue Portage Est

Bureau 505

Winnipeg (Manitoba)

R3C 0A1

wwestnet@cadvision.com

Date : Août 1998

- Participants

Nombre : 30

Admissibilité / antécédents : Les participants étaient des praticiens expérimentés des provinces de l'Ouest. Les demandeurs devaient décrire leurs antécédents et présenter une proposition indiquant comment l'information du symposium serait diffusée à leurs collègues. Cinq représentants de chaque province ont été choisis.

Expérience d'éducation en milieu de travail : Les participants avaient un vaste éventail de compétences et d'expérience dans une multitude d'industries, d'organismes, de centres de formation professionnelle, de collèges et d'autres organisations. Ils avaient notamment de l'expérience en recherche, en analyse de besoins, en consultation, en programmation, en formation, en évaluation, en administration, en publication, en formation de formateurs, etc.

- Programme

Créé par : Nancy Steel

Durée : 2 jours

Objectifs / résultats attendus :

- soutenir le développement et le perfectionnement des praticiens
- dresser un profil des projets en cours dans l'Ouest du Canada
- offrir des possibilités de réseautage et de discussion

Sujets:

- Le point de vue de l'industrie sur la collaboration - Jonas Sammons
- Le point de vue des travailleurs sur la collaboration - Barb Byers
- Le point de vue des éducateurs sur la collaboration - Tracy Defoe
- Le point de vue du gouvernement sur la collaboration - Brigid Hayes «The Paper Chain»
- La collaboration dans un monde du travail en évolution - Audrey Cormack
- Comment se promouvoir comme éducateur en milieu de travail - Stacey Huget
- Comparaison des outils d'analyse des compétences professionnelles- Kathryn Barker
- Les clés du travail - Dini Steyn
- Évaluation des capacités fondamentales de lecture, d'écriture et de calcul dans un lieu de travail industriel - Rob Despins
- Le projet TOWES - Lynda Fownes
- Projet d'évaluation de la communication: repères linguistiques canadiens - Susan Keen
- L'approche collective en matière d'évaluation de programme en milieu de travail - Sue Folinsbee
- L'évaluation des programmes en milieu de travail - Eunice Askov

Format de la présentation : L'information a été présentée à l'aide d'une série d'exposés et d'activités ultérieures d'interaction en petit groupe. «The Paper Chain» était un jeu de rôle sur la productivité.

Matériel : Les participants ont reçu un dossier contenant des documents à lire avant le symposium. D'autres documents et ressources ont été distribués par les conférenciers.

Méthodes d'évaluation : Le symposium a été évalué par les participants au moyen d'un questionnaire.

- Détails administratifs

Frais : Sans objet.

Source de financement et de soutien : WWestnet et le [Secrétariat national à l'alphabétisation](#) ont contribué aux frais d'inscription, de déplacement, d'hébergement et de repas.

VUE D'ENSEMBLE : CLIENTÈLE ET FORMAT

PROGRAMME / ATELIER	PROV.	PAGE	CLIENTÈLE	NIVEAU	FORMAT
Session d'alphabétisation en milieu de travail	T.N-O	13	Praticiens	Introduction	Une semaine
Summer Literacy Institute	C.-B.	16	Praticiens	Combin.	Deux semaines
Summer Literacy Institute - Stage dirigé par un mentor	C.-B.	19	Praticiens	Combin.	Quatre mois à temps partiel
Ateliers du H.C. Construction Industry Skills Improvement Council	C.-B.	22	Praticiens Formateurs en industrie Administrateurs Formateurs professionnels	Combin.	Variable
L'établissement de profils d'emploi - Essential Skills Project	C.-B.	25	Praticiens Formateurs en industrie Administrateurs Formateurs professionnels	Combin.	Variable
De la salle de classe au lieu de travail- la formation des formateurs en milieu de travail	Alb.	27	Praticiens	Introduction	Une semaine
Le perfectionnement des formateurs en milieu de travail	Alb.	30	Praticiens	Introduction	Deux jours
L'alphabétisation en milieu de travail sur le terrain	Alb.	33	Praticiens	Introduction	Cinq sessions de deux jours
Rester dans le jeu: l'éducation en milieu de travail	Sask.	37	Praticiens	Introduction	Une semaine

La formation d'animateurs entre pairs du programme WEST	Sask.	40	Animateurs entre pairs	Introduction	Deux semaines
L'éducation de base en milieu de travail	Man.	43	Praticiens	Introduction	Une semaine
Certificat supérieur d'éducation en milieu de travail	Man.	46	Praticiens	Supérieur	Deux semaines
Manitoba Association of Workplace Educators and Consultants	Man.	49	Praticiens Formateurs en industrie	Combin.	Variable
La formation des instructeurs du programme BEST	Ont.	54	Worker Instructors	Introduction	Deux semaines
Cours pour les formateurs du programme W/WEBS	Ont.	57	Praticiens Administrateurs	Combin.	Dix ateliers de trois heures
L'apprentissage en milieu de travail	Ont.	60	Praticiens	Combin.	Variable
Atelier de formation de base	Ont.	62	Animateurs entre pairs voulant devenir des formateurs diplômés de Laubach	Introduction	Formation et soutien continus
La formation des praticiens	N.-B.	66	Administrateurs	Introduction	Trois jours et deux jours
Making It Work in the Classroom	N.-É.	67	Praticiens	Combin.	Trois jours
La formation des praticiens de l'éducation en milieu de travail	N.-É.	70	Administrateur (agents itinérants)	Introduction	Quatorze ateliers de durée variable
Préparer le personnel à la formation générale	N.-É.	73	Praticiens	Combin.	Un jour
L'éducation en milieu de travail	Î.-P.-É.	75	Administrateurs (agents itinérants)	Introduction	Trois jours
Symposium pour les praticiens de l'Ouest	Ouest du Can.	79	Praticiens	Expérimenté	Deux jours